



**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA IN
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
DEL 13 DICEMBRE 2016**

Il giorno 13 Dicembre 2016, presso l'Aula P04 del Centro Servizi, alle ore 14:00 si riunisce il Consiglio del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Sono presenti (P), assenti (A), giustificati (G) i seguenti Docenti afferenti in via prioritaria al CLOPD

1. BARBIERI ALBERTO	P
2. BELLINI PIERANTONIO	P
3. BERGAMINI STEFANIA	G
4. BERTOLDI CARLO	G
5. BIAGINI GIUSEPPE	P
6. BLASI ELISABETTA	P
7. BORTOLINI SERGIO	G
8. BRUZZESI GIACOMO	A
9. CALABRETTA BRUNO	A
10. CASSI MELETI DIANA	G
11. CONSERVA ENRICO	G
12. CONSOLO UGO	P
13. COSSARIZZA ANDREA	G
14. D'ARCA DOMENICO	G
15. FONZAR ALBERTO	G
16. FORTUNATO MARCO	G
17. GENEDANI SUSANNA	G
18. GENERALI LUIGI	P
19. GIANNETTI LUCA	G
20. GUARALDI GIOVANNI	A
21. MAGNIFICO MARISABEL	G
22. MAGNONI CRISTINA	A
23. MARMIROLI SANDRA	G
24. MELETTI STEFANO	A
25. MIGALDI MARIO	A
26. PISONI GIOVANNI	G
27. POZZI SAMANTHA	P
28. PREDIERI BARBARA	G
29. ROSSI ALDO	A
30. SALGARELLI ATTILIO CARLO	G

**Sono presenti i seguenti Docenti non
afferenti in via prioritaria al CLOPD**

Carnevale Gianluca, Maraldi Tullia,
Righi Elena

**Sono giustificati i seguenti Docenti
non afferenti in via prioritaria al
CLOPD:**



**Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche**

Baraldi Claudio, Baraldi Patrizia,
Boriani Giuseppe, Cannillo Valeria,
Cavani Francesco, Corradini Elena,
Forabosco Andrea, Frassinetti Chiara, Gobba
Fabrizio, Grande Alexis, Ligabue Guido,
Mazzi Davide, Pesciarelli Francesca, Valeri
Sergio, Zaffe Davide

Rappresentante

Personale Tecnico/Amministrativo

TROVATO ROSALINDA P
CASARINI ALESSANDRO G

Rappresentanti Studenti eletti

GARAVINI DAVIDE P
GIAVATTO MARCO AURELIO G
CASOLARI GIULIO A
MANTOVANI MARIA CRISTINA P

Sono presenti, come uditori, i seguenti rappresentante degli studenti per anno di corso:
Valotto Giuseppina, Giannatiempo Jessica.

Presiede la seduta il Prof. Ugo Consolo, funge da Segretario verbalizzante il Dott. Luigi Generali
Constatata la validità della seduta, il Presidente passa ad esaminare il seguente

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Nuovo Regolamento Didattico del CdL
3. Primi Orientamenti sul Rapporto Annuale di Riesame (RAR) – AA 2016/17
4. Provvedimenti per studenti
5. Varie ed eventuali

1. COMUNICAZIONI

1A. Progress Test



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

**Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche**

Il Presidente comunica al Consiglio che nell'ultima Conferenza dei Presidenti dei CdL in Odontoiatria è stata discussa l'introduzione del Progress Test nei CdL Magistrali in Odontoiatria e Protesi Dentaria Nazionali, a partire dal corrente Anno Accademico.

L'iniziativa, organizzata ormai da alcuni anni per altre Classi di Laurea (Medicina e alcune Lauree Triennali), al fine di monitorare il rendimento degli studenti durante il corso, è un valido strumento per misurare l'efficacia dei metodi didattici del CLOPD di Unimore, messi a confronto con quelli degli altri Atenei Nazionali, attraverso il livello raggiunto dagli studenti intervenuti.

Si sottolinea che gli studenti non hanno obbligo di partecipazione ma, previo invito, possono decidere di iscriversi, come se fosse un appello d'esame, e il Consiglio potrà decretare di assegnare loro un punteggio sotto forma di crediti ADE.

La data e le modalità di svolgimento del Progress Test sono ancora in via di definizione, comunque la prova verrà espletata nel 2° semestre di quest'Anno Accademico, (entro maggio 2017).

Il Consiglio prende atto e attende nuove comunicazioni in merito.

1B. Nuove norme sulla presenza di fotografi professionisti in seduta di Laurea

Il Prof. Consolo comunica di aver ricevuto, dalla Direzione Affari Istituzionali dell'Ateneo, la lettera Prot. 158357 del 21/11/2016, (All.1), indirizzata ai Direttori di Dipartimento, al Presidente della Facoltà di Medicina, ai Presidenti dei CdL, che ha per oggetto: "Nuovi adempimenti per l'accreditamento e l'accesso dei fotografi all'interno degli edifici di questo Ateneo, finalizzato allo svolgimento di servizi fotografici in occasione delle prove finali per il conseguimento di titoli universitari".

La procedura ed i moduli di richiesta sono scaricabili al link

<http://www.affaristituzionalicontrattare.unimore.it/site/home/corrispondenza-istituzionale.html>

alla voce "Servizi fotografici in occasione di sessioni di Laurea".

Con tale lettera viene sottolineato, in particolare, che per motivi di sicurezza, responsabilità civile, e contenimento delle spese, è consentita solo l'esecuzione di servizi fotografici o riprese video che non necessitano dell'installazione di attrezzature complesse e che non comportino l'assorbimento di energia elettrica dalla rete di Ateneo.

Il Consiglio prende atto di quanto esplicito nella Direttiva in oggetto.

1C. Calendario sessioni esami di profitto e valutazione della didattica

Il Presidente ricorda le sessioni d'esame stabilite dalla Facoltà, per i CdL dell'Area Medica, per l'AA 2016/17.

La sessione d'esame è unica, ha inizio il 01/11/2016 e termina il 20/04/2018.

All'interno della sessione sono previsti almeno sei appelli, tutti compresi nei periodi di interruzione delle lezioni.

Di tali periodi, cinque sono così ripartiti:

- nel periodo 09/01/2017 - 28/02/2017 due appelli a distanza minima di 15 giorni
- nel periodo 01/06/2017 - 31/07/2017 due appelli a distanza minima di 15 giorni
- nel periodo 01/09/2017 - 29/09/2017 un appello

Per gli studenti fuori corso e per tutti quelli che abbiano terminato le attività didattiche degli insegnamenti previsti dal corso di studio sono previsti appelli straordinari durante i periodi didattici, ferma restando la possibilità di partecipare a tutti gli altri appelli, senza limitazioni.

Un appello è previsto in tempo utile per la presentazione della domanda di laurea.



Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

Il Prof. Consolo ricorda, altresì, agli studenti che la valutazione degli insegnamenti del 1° semestre è compresa nel periodo **1 dicembre 2016 – 8 gennaio 2017**, e che la compilazione dei relativi questionari è obbligatoria per l'iscrizione agli appelli d'esame.

Il Consiglio prende atto del calendario illustrato.

1D. Consultazioni Parti Interessate 2016

Il Presidente riferisce che nella mattina di mercoledì 14 dicembre, presso il Centro Servizi dell'Università di Modena e R.E., si terrà l'incontro annuale, organizzato dalla Facoltà, per la Consultazione delle Parti Interessate.

Il Prof. Consolo spiega che il CdL in Odontoiatria può beneficiare dell'incontro, per acquisire opinioni e suggerimenti, elargiti dagli Enti Pubblici e privati invitati, finalizzati al miglioramento dell'Offerta Formativa del corso, oltre che all'individuazione di eventuali difetti di formazione dell'Odontoiatra.

La consultazione è anche un adempimento necessario per mantenere l'accreditamento del CdL stesso, ed il verbale dell'incontro deve essere inserito nella Banca Dati Ministeriale SUA-CdS, dov'è presente un riquadro destinato all'iscrizione di tale verbale.

La Segreteria del CdL ha inviato, nei giorni scorsi, l'invito a partecipare alla giornata del 14 dicembre, a un elenco di rappresentanti di Associazioni ed Enti Pubblici e Studi Odontoiatrici privati, stilato l'anno scorso, con la richiesta di compilare, anche, un questionario specifico, preparato dal Gruppo di lavoro per la Consultazione delle Parti Interessate.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal Presidente.

1E. Giornate di Orientamento di Ateneo

Il Presidente informa che, nell'ultimo Consiglio dei Presidenti dei CdL dell'Area Medica, è stata comunicata la data di Unimore Orienta, la principale iniziativa di orientamento dedicata alla presentazione dell'offerta formativa e dei servizi agli studenti del nostro Ateneo, che si svolgerà quest'anno, nel salone della Fiera di Modena, il giorno 10 marzo 2017.

Maggiori dettagli sull'organizzazione verranno comunicati prossimamente.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente.

2. NUOVO REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CdL MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E P.D.

Il Presidente riferisce al Consiglio di aver ricevuto, (come tutti i Presidenti dei CdL dell'Ateneo), nel mese di settembre, dall'Ufficio Ordinamenti Didattici, uno "schema tipo" riportante le indicazioni del nuovo Regolamento Didattico di Ateneo, sulla base del quale il CdL era chiamato ad elaborare il proprio Regolamento.

La bozza del documento, redatta da apposita Commissione è stata rinviata all'Ufficio Ordinamenti Didattici, per un controllo precedente all'approvazione del Consiglio del CdL e degli Organi Accademici.

Il 21 novembre u.s. l'Ufficio competente ha inoltrato il Regolamento in oggetto con i commenti sulle correzioni da effettuare, pertanto, la commissione si è riunita, nuovamente, per la definizione di quanto notificato.

Il Presidente passa ad illustrare il Nuovo Regolamento (All. 2), per discuterlo ed approvarlo.

Art.1 = Contiene il Dipartimento di afferenza del CdL e i siti su cui trovare le informazioni generali.

Art.2 = Conoscenze per l'accesso al CdL: Biologia, Chimica, Fisica e Informatica che possono essere attribuiti come OFA (obblighi formativi aggiuntivi) qual'ora si renda necessario. Le materie inserite, (che abbiamo dovuto includere obbligatoriamente), sono quelle di base del 1° anno, presenti anche nel test di ammissione.



Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

Art.3 = Organizzazione Didattica non prevede novità rispetto al Regolamento attuale.

Art.4 = Iscrizione a tempo parziale: non è prevista questa tipologia di iscrizione.

Art.5 = Esami e verifiche del profitto: unica differenza rispetto al vecchio Regolamento è il comma 5 che ci chiede le modalità di verifica della lingua straniera; a tal fine abbiamo contattato il Dr. Mazzi, Docente di Inglese, il quale ci ha descritto la prova d'esame che devono sostenere gli studenti di Odontoiatria, consistente in una verifica scritta mista cioè (test a quiz, esercizi da completare, traduzioni), sia per la parte del 1° che del 2° semestre con voto finale composto dalla media dei due esami.

Si sottolinea il comma 7 dell'Art.5 in cui si enuncia: il minimo di sei appelli per anno solare (inteso come i 12 mesi successivi alla conclusione dell'erogazione dell'insegnamento), come indicato dal RAD Art. 22 comma 3 che prevede, appunto, 6 appelli all'anno.

Assumono particolare importanza "**Le Propedeuticità**", non sempre rispettate in passato, ma messe in risalto nel Nuovo Regolamento che enuncia: "Per ogni attività formativa, non è consentita l'iscrizione ad appelli d'esame nel caso di non rispetto delle Propedeuticità. Detta limitazione è applicata anche agli studenti fuori corso".

Al punto 4 (Varie ed Eventuale) di questo Consiglio verranno illustrate le propedeuticità per l'AA 2016/17.

Art.6 = Iscrizione agli Anni Successivi; articolo che maggiormente rappresenta il cambiamento dal vecchio al nuovo Regolamento in quanto **viene eliminato il blocco tra il II e il III anno di corso**, il quale permetteva l'iscrizione al III anno solo allo studente che aveva frequentato e sostenuto tutti gli esami dei primi due anni con un debito massimo di 15 CFU, (esclusi i CFU ADE) e **viene introdotto il blocco tra il V e VI anno di corso**, come di seguito riportato:

L'iscrizione al VI anno di corso è consentita esclusivamente agli studenti che entro la sessione estiva di esami del V anno abbiano superato tutti gli esami previsti dal piano di studi per la coorte di riferimento, con un debito massimo di 5 CFU e che abbiano acquisito il 100% delle attestazioni di frequenza delle attività formative (lezioni frontali e Tirocinio); in caso contrario lo studente viene iscritto come ripetente.

Lo studente viene iscritto come fuori corso se, avendo acquisito tutte le frequenze previste per il conseguimento del titolo accademico, si trova in difetto di esami.

Il blocco tra il V e VI anno è stato pensato perché lo studente che si appresta a seguire l'ultimo anno, composto esclusivamente da tirocini professionalizzanti, deve avere frequentato in precedenza tutte le esercitazioni previste dall'Ordinamento Didattico, per poter affrontare al meglio l'ultima parte di tirocinio.

Art.7 = Iscrizione a singoli insegnamenti: Rimane invariato e cioè "Non è consentita l'iscrizione a singoli insegnamenti".

Art.8 = Trasferimenti da altri corsi di studio o da altri atenei e riconoscimento crediti:

L'attuale Regolamento del CdL prevede che non sia consentito il trasferimento di studenti con debito formativo per l'accesso all'anno di corso, al quale si richiede l'iscrizione, superiore a 15 CFU. Questa norma, di fatto, ci ha vincolati parecchio nell'ammissione di studenti richiedenti il trasferimento, pertanto nel nuovo regolamento avevamo alzato la soglia dei 15 CFU a 30 CFU ma gli Ordinamenti Didattici ci sono venuti in aiuto con il seguente commento: "Meglio utilizzare una formula più flessibile, come ad esempio: "Non è consentito il trasferimento di studenti con debito formativo per l'accesso all'anno di corso al quale si richiede l'iscrizione, superiore al valore di CFU indicato nell'apposito bando". Trovando l'affermazione adatta abbiamo deciso di adottarla.

Vengono, inoltre, elencati i criteri per il riconoscimento dei CFU acquisiti presso il CdL di provenienza, il quale può essere della stessa Classe o di una Classe diversa dello stesso Ateneo o di una Classe diversa ma di altro Ateneo o erogato in teledidattica.

Art.9 = Piani di Studio: Non sono previsti piani di studio individuali.

Art.10 = Prova Finale: Diversamente da quanto fatto fino ad ora, il nuovo Regolamento ci dice che "Le commissioni giudicatrici per la prova finale sono proposte dal Consiglio di CdS e nominate dal Rettore, (e non dal Presidente della Facoltà o dal Direttore di Dipartimento). Possono far parte della Commissione oltre



Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

ai Docenti di ruolo del CdL, anche afferenti a Dipartimenti diversi da quello del Corso, Docenti a contratto presso il Dipartimento, nell'Anno Accademico interessato, e Cultori della Materia (come previsto dal RDA).

Art.11 = Conseguimento della laurea magistrale: resta quasi tutto invariato rispetto all'attuale Regolamento ad esclusione del **comma 3: Assegnazione del voto finale di laurea, composto dalla:**

- a) **media ponderata**, (non più aritmetica come nell'attuale Regolamento), dei voti conseguiti nei singoli esami di profitto, espressa in centodecimi;
- b) dell'incremento di voto, pure espresso in centodecimi, conseguito nella prova finale e fino a un massimo di 8/110 punti per la Tesi di Ricerca e di 4/110 punti per la Tesi Compilativa;
- c) dell'incremento di un voto (1/110) legato al conseguimento della Laurea Magistrale entro la durata normale del CdS.
- d) dell'incremento di voto legato al conseguimento di lode ottenuta negli esami di profitto (0,1/110 punto per lode).

La lode può essere attribuita con parere unanime della Commissione di Laurea ai candidati che conseguano un punteggio finale maggiore o uguale a 112 e **almeno 3 lodi oppure maggiore o uguale a 118**, (novità del Nuovo Regolamento, il vecchio Regolamento prevedeva solo punteggio finale maggiore o uguale a 112).

La modifica riguarda anche il comma 4 dell'Art. 11 che enuncia: "**E' possibile conseguire la laurea magistrale anche in un tempo minore della durata normale del CdS (sei anni)**"; mentre con il vecchio Regolamento non era possibile laurearsi con durata inferiore a sei anni ora gli Ordinamenti Didattici ci dicono che la durata, per il conseguimento del titolo, può essere ridotta a 5 anni, come da Direttiva Europea 2013/55/UE recepita con d. lgs. 15/2016.

Art.12 = Tutorato: non presenta novità di rilievo

Art.13 = Assicurazione della qualità della didattica: **Novità assoluta rispetto al vecchio Regolamento in cui non era in alcun modo prevista l'Assicurazione della Qualità, ora parte essenziale per l'Accreditamento del CdL.** Il Presidente è il responsabile della qualità del CdL e coordina con il gruppo AQ (Assicurazione Qualità) le attività di assicurazione della qualità, documentate nella Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS) e nei Rapporti Annuali e Ciclici di Riesame (RAR e RCR).

Gli obiettivi dell'Assicurazione della Qualità sono definiti dal CdS in coerenza con le politiche della qualità stabilite a livello di Ateneo e di Dipartimento.

Art. 14 = Trasparenza e conflitto di interessi: ogni informazione relativa alle caratteristiche del CdL, ai servizi per gli studenti e gli altri aspetti di carattere amministrativo deve essere pubblicata e aggiornata sui siti di Ateneo, di Facoltà e di CdL; requisito necessario per l'accreditamento.

Art.15 = Norme finali e transitorie: Il Presente Regolamento entrerà in vigore dopo le necessarie approvazioni e sarà applicato agli studenti immatricolati dalla coorte 2017/18.

Il Consiglio approva all'unanimità il Nuovo Regolamento del CdL in Odontoiatria e Protesi Dentaria, sopra descritto in ogni suo punto.

3. PRIMI ORIENTAMENTI SUL RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE (RAR) – AA 2016/17

Il Prof. Consolo informa il Consiglio di aver ricevuto, come tutti i Presidenti di CdL dell'Ateneo, dal Presidio di Qualità, la mail, datata 29/11/2016, con il prospetto da utilizzare per la compilazione del Rapporto Annuale di Riesame (RAR) del CdL, che dovrà essere inviato al Presidio con scadenza 15/02/2017.

Diversamente dagli anni precedenti sono stati inviati, ai Presidenti dei CdL, due tipi di schemi: il primo è quello classico, utilizzato fino all'anno scorso. Il secondo è innovativo e sintetico rispetto al precedente. E' stata data la possibilità, ai diversi CdL, di optare per uno dei due prospetti; il Presidente propone l'adozione del vecchio schema per dare maggiore continuità al lavoro svolto precedentemente.



Con il Riesame del 2016, il CdL si era proposto i seguenti obiettivi:

- Compilazione o integrazione delle schede ESSE3 contenenti i programmi degli Insegnamenti.
- Modifica al Regolamento Didattico del CdL: introduzione blocco tra il V ed il VI anno di corso (RAR 2015 rinviato alla stesura del nuovo Regolamento Didattico)
- Modifica art. 9 del Regolamento Didattico del CdL sul riconoscimento di CFU per i trasferimenti da altri CdL e/o da altri Atenei (RAR 2015 rinviato alla stesura del nuovo Regolamento Didattico)
- Introduzioni di verifiche per la valutazione delle competenze acquisite dagli studenti, durante i Tirocini Professionalizzanti (punto inserito nel nuovo Regolamento Didattico del CdL)
- Creazione rete informativa post-laurea, attraverso metodi di diffusione come i Social Network

Gli obiettivi sopra elencati, per il 2016, sono stati raggiunti solo parzialmente, visto che i punti b, c, d si realizzeranno solo con l'approvazione del Nuovo Regolamento Didattico del CdL.

Il CdL dovrà individuare più recenti punti di debolezza da ridurre con obiettivi finalizzati, esposti nel RAR 2017.

Uno dei metodi di individuazione delle criticità consiste nell'analisi dei dati statistici, le cui tabelle sono presenti sul sito del Presidio di Qualità; sarà utile, inoltre, esaminare il verbale della Commissione Paritetica di Facoltà, che verrà inviato a breve ai Presidenti dei CdL, e che offrirà sicuramente spunti utili per determinare gli obiettivi migliorativi del CdL per il 2017.

Si potrà, infine, valutare l'opinione delle Parti Interessate che intervengono all'incontro di domani, 14 dicembre 2016, presso il Centro Servizi.

Il Consiglio prende atto di quanto sopra esposto.

4. PROVVEDIMENTI PER STUDENTI

Il Presidente ha ricevuto la richiesta di convalide della studentessa Vallotto Giuseppina, iscritta al II anno di Odontoiatria.

La studentessa si è Laureata in Igiene Dentale (Vecchio Ordinamento), presso il nostro Ateneo il 26/11/2013 e chiede la convalida degli esami sostenuti al CLID.

Una prima richiesta era stata inoltrata l'anno scorso, attraverso il sistema online, ma essendo precaricati gli insegnamenti del CLID Nuovo Ordinamento, la richiedente non ha potuto inserire tutti i moduli per la convalida.

La richiesta riguarda i seguenti moduli e Docenti:

Fisiologia (Prof. Biagini) / Igiene su 3 C.I. (Prof.ssa Righi) / Microbiologia e Microb. Clinica su 3 C.I. (Prof.ssa Blasi) / Patologia Generale (Prof. Cossarizza) / Patologia Clinica su 2 C.I. (Dr.ssa Bergamini) / Parodontologia I, II, III (Dr. Bertoldi) / Pediatria (Dr.ssa Predieri) / Malattie Infettive (Prof. Guaraldi) / Medicina Interna (e Oncologia) su 3 C.I. (Proff. Corradini e Pozzi) / Anatomia Patologica (Dr. Migaldi) / Farmacologia su 2 C.I. (Prof.ssa Genedani) / Malattie Cutanee e Veneree (Prof.ssa Magnoni) / Neurologia (Dr. Meletti) / Malattie App. Cardiovascolare (Proff. Boriani e R. Rossi) / Medicina del Lavoro (Prof. Gobba) / Medicina Legale (Prof. Silingardi) / Diagnostica per Immagini (Prof. Ligabue).

La Segreteria Organizzativa del CdL ha contattato i Docenti dei moduli/Insegnamenti di cui viene fatta richiesta di valutazione e le risposte, pervenute fino a questo momento, sono le seguenti:

- **Convalida Parziale** di 1 CFU con Esame Integrativo di 3 CFU del modulo di **Medicina Legale** (4 CFU Totali)
- **Non convalida** del modulo di **Medicina del Lavoro**
- **Non convalida** dell'Insegnamento di **Patologia Generale**



Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

- **Non convalida** dell'Insegnamento di **Farmacologia**
- **Convalida Parziale** di 2 CFU con Esame Integrativo di 4 CFU dell'Insegnamento di **Diagnostica per Immagini e Radioterapia** (6 CFU Totali), con frequenza delle lezioni frontali ed Laboratorio
- **Convalida di 14 CFU** dell'Insegnamento **Microbiologia ed Igiene con voto 30/30 (II anno/2 sem.)**
- **Convalida Parziale** di 3 CFU con frequenza ed Esame Integrativo di 3 CFU del modulo di **Medicina Interna** (6 CFU Totali), previa visione del programma frequentato dalla studentessa
- **Convalida Parziale** di 3 CFU con Esame Integrativo di 6 CFU dell'Insegnamento di **Fisiologia** (9 CFU Totali), la studentessa ha frequenza le lezioni nel 1° semestre
- **Convalida di 2 CFU** del modulo di Patologia Clinica (**III anno/1 sem.**)

Il Presidente sollecita i Docenti che devono ancora rispondere a provvedere in tempi brevi, e chiede al Consiglio di dare approvazione sia ai pareri già inviati e sopra riportati, che a quelli che arriveranno nei prossimi giorni, in modo da non dover convocare un Consiglio solo per tale consenso.

Il Consiglio, unanime, approva le valutazioni pervenute e quelle che verranno acquisite prossimamente.

5. VARIE ED EVENTUALI

5A. Modifica Ordinamento Didattico

Il Presidente riferisce al Consiglio di aver ricevuto il verbale della Commissione Paritetica Docenti/Studenti della Facoltà di Medicina, riportante, tra le altre, le richieste avanzate dagli studenti del CdL emerse durante l'incontro con le Parti Interessate dell'anno scorso.

Una delle richieste presentate era l'introduzione di un modulo di approfondimento del corso di Psicologia Generale sugli aspetti riguardanti il rapporto medico/paziente, in particolare sulla valutazione medico-gestionale del paziente.

A tal proposito il Presidente propone al Consiglio di inserire nell'Ordinamento del CdL in Odontoiatria, nelle Tipologia "Attività Affini ed Integrative" diversi Settori della Psicologia, in modo da introdurre nella prossima Offerta Formativa, dopo aver sentito un parere dai Docenti di tali discipline, quello più adatto a soddisfare la richiesta degli studenti.

Gli SSD da includere sono i seguenti:

- M-PSI/05 Psicologia Sociale
- M-PSI/06 Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni
- M-PSI/07 Psicologia Dinamica
- M-PSI/08 Psicologia Clinica

Il Consiglio approva all'unanimità la modifica di Ordinamento del CdL in Odontoiatria e Protesi Dentaria, con introduzione degli SSD sopra elencati nelle "Attività Affini e Integrative".

5B. Calendario Esami di Laurea – AA 2016/17

Il Presidente illustra la tabella (All. 3) con le date delle sedute di Laurea e delle scadenze per la presentazione dei documenti necessari, per l'iscrizione alle sessioni di Laurea, per l'A.A. 2016/17.

Le Lauree si svolgeranno nelle date del **13 Luglio 2017 / 19 Ottobre 2017 / 15 Marzo 2018.**

Si ricorda agli studenti che resta obbligatorio presentare, alla Segreteria Organizzativa, il modulo "Titolo Tesi Definitivo", scaricabile dal sito del CdL, tre mesi prima della seduta di Laurea.



Il calendario degli Esami di Laurea, allegato al presente verbale, verrà pubblicato sul sito del CdL.
Il Consiglio, unanime, approva il calendario delle Lauree per l'AA 2016/17

5C. Propedeuticità Esami per la Coorte 2016/17

Il Presidente spiega che, come per le coorti precedenti, anche per gli studenti immatricolati al I anno nell'AA 2016/17, è stata preparata la tabella delle Propedeuticità (All. 4), sulla base dell'Offerta Formativa Programmata per tale coorte.

La tabella con l'elenco delle Propedeuticità, cioè l'ordine in cui devono essere dati gli esami di profitto, dal I al VI anno di corso, è pubblicata sul sito del CdL.

Negli ultimi Anni Accademici, alcuni Docenti si sono accorti che non tutti gli studenti avevano rispettato tali "precedenze" nel sostenimento degli esami e che anzi, alcuni avevano volutamente dato gli esami nell'ordine che faceva loro più comodo.

Questo problema era dato dal fatto che, all'atto della verbalizzazione dell'esame, il sistema ESSE3 non notificava al Docente la mancanza dell'esame precedente al proprio; pertanto, abbiamo chiesto ai tecnici del supporto ESSE3 di poter inserire nell'Offerta Formativa presente e futura le Propedeuticità assegnate ad una determinata Offerta Didattica. Nella scorsa primavera, subito dopo l'introduzione nel Programma Esse3 del Manifesto del CdL sono state aggiunte le relative propedeuticità, attive dalla 1^a sessione di esami 2016/17, che va dal 09/01/2017 al 28/02/2017. I tecnici ci hanno però spiegato che le propedeuticità non sono inserite sull'Offerta Programmata ma bensì su quella Erogata, di cui il Presidente mostra tabella valida per l'AA 2016/17, (All. 5).

Il funzionamento è il seguente:

Accanto al nome dello studente, iscritto regolarmente all'appello online, al Docente appare un triangolino giallo, e puntando con il mouse sul triangolo appare la motivazione che avvisa o sulla mancanza della firma di frequenza oppure sulla mancanza dell'esame precedente a quello che deve sostenere.

Il segnale non è bloccante per cui il Docente è tenuto a informare lo studente, (che comunque all'atto dell'iscrizione all'appello vede il messaggio di mancata propedeuticità), dell'indicazione data dal sistema ed a decidere di escludere lo studente dall'appello oppure fargli sostenere l'esame, ma la verbalizzazione dello stesso non sarà visionabile dalla Segreteria Studenti, la quale non potrà aggiornare la carriera dello studente, ma l'esito resterà fermo fino a che non verrà verbalizzato l'esame precedente, non ancora dato. Dopo il sostenimento e la verbalizzazione dell'esame propedeutico, il Docente potrà cancellare la verbalizzazione eseguita e verbalizzare nuovamente l'esame che arriverà alla Segreteria Studenti e inserito nella carriera dello studente.

Il Consiglio prende atto del funzionamento delle Propedeuticità su ESSE3.

5D. Calendario Lezioni 2° semestre 2016/17

Il Prof. Consolo ricorda ai Docenti degli insegnamenti del 2° semestre 2016/17 che tra Dicembre e Gennaio verranno contattati, tramite mail, dalla segretaria organizzativa del CdL – Sig.ra Linda Trovato – che chiederà le disponibilità orarie per la formulazione del calendario delle lezioni che inizieranno mercoledì 01 marzo 2017.

Con l'occasione, si rammenta che dal 1° semestre di quest'Anno Accademico è entrato in vigore il calendario on-line che permette di visionare gli orari settimanali delle lezioni frontali di tutti i CdL, con le relative aule, sul portale di Ateneo Easy Academy, al link <https://www.aule.unimore.it/Orario/> selezionando Anno Accademico, Corso di Studio, anno di Corso.

Dal 2° semestre sarà possibile visionare l'orario, anche selezionando il nome del Docente dell'insegnamento, per tale ragione non sarà più possibile, nel caso di più Docenti sullo stesso modulo, dare



**Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche**

un orario di massima, oppure cumulativo, ma ogni nominativo di Docente dovrà essere collegato al numero di ore e quindi di lezioni che deve svolgere, secondo l'assegnazione dell'Ordinamento Didattico.

Questo sistema, oltre ad essere criterio di ricerca, sarà anche criterio di controllo dello svolgimento delle ore di lezione e quindi del rispetto del carico didattico assegnato al Docente.

Si invitano, pertanto, i Docenti che dovessero perdere qualche lezione, per motivi personali, a comunicare alla segreteria il giorno e l'orario per il recupero, visto che il nuovo sistema conteggia le ore.

L'orario on-line permette, inoltre, allo studente di essere informato in tempo reale di eventuali modifiche dell'ultimo momento, tramite App per cellulare "UNIMORE Calendar". A tal proposito si ricorda che gli spostamenti di lezioni non verranno più comunicati ai rappresentati degli studenti ma verranno solo riportati sul calendario on-line.

Si comunica, infine, che dal 2° semestre non verrà più pubblicato, sul sito del CdL, il classico orario in Excel ma farà fede solo quello on-line.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito.

Esaurito l'Ordine del Giorno, la seduta viene tolta alle ore 15,30.

Per eventuali consultazioni: la cartella con il verbale, corredato da allegati e da tutto il materiale discusso, è custodita presso la Segreteria del CLOPD.

Il Verbale della seduta verrà, inoltre, pubblicato sul sito www.odontoiatria.unimore.it

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario
(Dott. Luigi Generali)



Il Presidente
(Prof. Ugo Consolo)

