



Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA IN
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
MARTEDI' 08 MAGGIO 2018**

Il giorno 08 Maggio 2018, presso l'Aula P04 del Centro Servizi, alle ore 14:00 si riunisce il Consiglio del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Sono presenti (P), assenti (A), giustificati (G) i seguenti Docenti afferenti in via prioritaria al CLOPD

1. BARBIERI ALBERTO	P
2. BELLINI PIERANTONIO	P
3. BERGAMINI STEFANIA	P
4. BERTOLDI CARLO	P
5. BIAGINI GIUSEPPE	G
6. BLASI ELISABETTA	P
7. BORTOLINI SERGIO	A
8. CALABRETTA BRUNO	A
9. CASSI MELETI DIANA	P
10. CONSERVA ENRICO	A
11. CONSOLO UGO	P
12. COSSARIZZA ANDREA	A
13. D'ARCA DOMENICO	G
14. FORTUNATO MARCO	P
15. GENEDANI SUSANNA	G
16. GENERALI LUIGI	P
17. GIANNETTI LUCA	P
18. GUARALDI GIOVANNI	A
19. LIZIO GIUSEPPE	A
20. MAGNIFICO MARISABEL	G
21. MAGNONI CRISTINA	A
22. MARALDI TULLIA	P
23. MARMIROLI SANDRA	P
24. MELETTI STEFANO	A
25. MIGALDI MARIO	A
26. MUSELLA VINCENZO	P
27. NASI MILENA	A
28. NATALI ALFREDO	G
29. POZZI SAMANTHA	P
30. PREDIERI BARBARA	A
31. PUGLIESE BRUNO DAVIDE	P
32. ROSSI ALDO	A

**Sono presenti i seguenti Docenti non
afferenti in via prioritaria al CLOPD:**

Cavani Francesco, Grande Alexis, Righi
Elena, Valeri Sergio, Zanocco Marani
Tommaso



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

**Sono giustificati i seguenti Docenti
non afferenti in via prioritaria al
CLOPD:**

Baraldi Patrizia, Baraldi Claudio, Gobba
Fabrizio Maria, Zaffe Davide, Cannillo
Valeria, Forabosco Andrea, Corradini Elena,
Pesciarelli Francesca,

Rappresentante

Personale Tecnico/Amministrativo

TROVATO ROSALINDA	P
CASARINI ALESSANDRO	G

Rappresentanti Studenti eletti

GARAVINI DAVIDE	G
MANTOVANI MARIA CRISTINA	P

Sono presenti, come uditori, i seguenti rappresentante degli studenti per anno di corso:

Di Stefano Alessia e Drago Silvia (I anno), Pasqualini Lancellotti Anna (II anno), Vallotto Giuseppina (III anno), Mantovani Maria Cristina (IV anno), Presti Sara (V anno), Giannatiempo Jessica (VI anno).

Presiede la seduta il Prof. Ugo Consolo, funge da Segretario verbalizzante il Dott. Luigi Generali.
Constatata la validità della seduta, il Presidente passa ad esaminare il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Discussione sulla nomina del Presidente del CdL
3. Proposta di nomina del Vice-Presidente e del Segretario del CdL
4. Comunicazione e discussione sulla consultazione con le Parti Interessate
5. Presentazione Offerta Formativa per l'AA 2018/19 e per la coorte 2018/19
6. Provvedimenti per studenti: valutazione carriera pregressa per studentessa iscritta al 1° anno con posti riservati al Progetto Marco Polo
7. Varie ed eventuali



1. COMUNICAZIONI

1A. Progress Test

Il Presidente comunica al Consiglio che lo scorso anno accademico la Conferenza dei Presidenti dei CdL in Odontoiatria ha discusso l'introduzione del Progress Test nei CdL Magistrali in Odontoiatria e Protesi Dentaria Nazionali, a partire dal corrente Anno Accademico.

L'iniziativa, organizzata ormai da alcuni anni per altre Classi di Laurea (Medicina e alcune Lauree Triennali), al fine di monitorare il rendimento degli studenti durante il corso, è un valido strumento per misurare l'efficacia dei metodi didattici del CLOPD di Unimore, messi a confronto con quelli degli altri Atenei Nazionali, attraverso il livello raggiunto dagli studenti intervenuti.

Si sottolinea che gli studenti non hanno obbligo di partecipazione ma, previo invito, possono decidere di iscriversi, come se fosse un appello d'esame, e il Consiglio potrà decretare di assegnare loro un punteggio sotto forma di crediti ADE, come già avvenuto lo scorso anno.

La prova è stata espletata il 18 aprile 2018, per il secondo anno accademico; la data e le modalità di svolgimento dell'esame sono state stabilite dalla Conferenza dei Presidenti dei CdL in Odontoiatria Italiani.

Il Consiglio prende atto della comunicazione.

1B. Relazione della Commissione Paritetica di Facoltà Docenti/Studenti

Il Prof. Consolo ricorda al Consiglio che, annualmente, si riunisce la Commissione Paritetica di Facoltà Docenti/Studenti, la quale ha il compito di valutare organizzazione e funzionamento di tutti i CdL di Area Medica e di segnalare ad essi eventuali mancanze nella produzione di documenti e materiale necessari per le procedure di Accreditamento, nonché di analizzare la correttezza di ciò che ogni Corso riporta sulla Banca Dati Ministeriale SUA-CdS.

Per quanto riguarda il CdL in Odontoiatria le indicazioni di miglioramento date dalla Commissione Paritetica, (all. 1) che si è riunita nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2017, sono le seguenti:

- Mancanza di alcuni Programmi dei Corsi su ESSE3 – provvedere alla pubblicazione
- Mancanza, nelle schede dei programmi ESSE3, di informazioni riguardanti le modalità di esami o di altre verifiche di apprendimento
- Aggiornamento dei Curriculum Vitae dei Docenti del CdL sulla rubrica di Ateneo
- Istituire o formalizzare la presenza di **attività collegiali** dedicate alla verifica delle attività didattiche (carico di studio, orari di lezioni e tirocini, distribuzione di esami, ecc.)
- Assenza totale di Progetti Erasmus o altri progetti di scambio internazionale per gli studenti del CdL, in modo da ampliare l'offerta formativa del Corso - (SUA CdS – quadro B5)
- Aggiornamento del documento "Sistema di Gestione", pubblicato sul sito web del Corso
- Inserire sul sito web del CdL la Composizione del Comitato di Indirizzo (Parti Interessate)
- Inserire sul sito web del CdL i verbali delle riunioni del Gruppo AQ
- Si consiglia di svolgere, durante l'anno accademico, un congruo numero di sedute di Consiglio di CdL (non solo consigli telematici).

Il Presidente e il Segretario del Consiglio propongono, su quest'ultimo punto, una programmazione di 3 Consigli CLOPD (non telematici): una in Ottobre per cominciare a discutere l'Offerta Formativa del successivo anno accademico; una in maggio per mostrare al Consiglio le Offerte Erogata e Programmata, e la parte testuale di compilazione della SUA CdS ; una in febbraio/marzo dell'anno seguente, a chiusura dell'anno accademico, per valutare le eventuali problematiche didattiche, riscontrate nel corso dell'anno.



L'analisi degli altri punti oggetto di discussione della Commissione Paritetica non ha evidenziato alcuna criticità e nessun conseguente suggerimento.

Il Consiglio prende atto di quanto spiegato nella Relazione della Commissione Paritetica.

1C. Stesura Orari delle lezioni per il 1° semestre dell'AA 2018/19

Il Prof. Consolo comunica che, nel giro di qualche settimana, riceverete una mail dalla segreteria del CdL con cui si chiederanno ai Docenti le giornate di impossibilità a fare lezione nel primo semestre del nuovo anno accademico - 2018/19.

La Segreteria del CdL cercherà, per quanto possibile, di non apportare modifiche all'orario del 1° semestre dello scorso anno accademico, come da indicazione della Facoltà, tutto ciò per dare all'orario delle lezioni un prospetto che resti invariato nel tempo e che non porti continui cambiamenti all'orario online.

Questo è quanto avverrà per tutti i CdL dell'Area Medica ma, a differenza degli altri Corsi, il CLOPD contiene nella propria offerta formativa parecchi moduli e insegnamenti affidati a Docenti a contratto, che cambiano tutti gli anni e che, essendo nominati in ritardo rispetto alla stesura dell'orario, hanno difficoltà a inserirsi nelle poche giornate risultanti libere in calendario, pertanto, potrebbe capitare di dover definire alcune lezioni poco prima della pubblicazione dell'orario online, effettuando qualche piccolo spostamento di lezioni già pianificate, all'ultimo momento.

Si ricorda ai Docenti che l'orario ormai è solo on-line e non verrà pubblicato alcun calendario cartaceo. Tale sistema permette a Docenti e studenti di essere informati in tempo reale di eventuali modifiche avvenute all'ultimo momento, tramite Calendario in rete e App per cellulare "UNIMORE Calendar". A tal proposito si ricorda che gli spostamenti di lezioni non verranno più comunicati ai rappresentanti degli studenti ma verranno solo riportati sul calendario on-line.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente.

1D. Giornate di Orientamento di Ateneo

Il Presidente informa che, nell'ultimo Consiglio dei Presidenti dei CdL dell'Area Medica, è stata comunicata la data di Mi Piace Unimore, un'importante iniziativa di orientamento dedicata alla presentazione dei CdL e dei servizi agli studenti del nostro Ateneo, che si svolgerà presso l'Aula Magna del Centro Servizi il 10 e 11 luglio p.v.

Maggiori dettagli sull'organizzazione verranno comunicati prossimamente.

Il Dr. Bellini chiede una più efficace organizzazione, da parte del CdL, degli eventi atti all'orientamento studentesco, in particolare Unimore Orienta, che si tiene annualmente in marzo, presso il quartiere fieristico di Modena e suggerisce di coinvolgere in tale iniziativa gli studenti del CLOPD del V e VI anno di corso, che sono gli interlocutori più adatti a intrattenere ed informare gli studenti delle scuole superiori.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente, e approva la proposta del Dr. Bellini.

1E. Nuova Aula Manichini del CdL

Il Presidente riferisce al Consiglio che sono stati iniziati i lavori edili per la sistemazione della nuova Aula Didattica con Manichini per le esercitazioni del CdL.

Molti componenti del Consiglio ricorderanno che in diversi documenti e riunioni, (Rapporti Annuali di Riesame, Rapporto Ciclico di Riesame, Consigli di CdL, ecc.), si era discussa la realizzazione di un'aula manichini più moderna e funzionale rispetto all'attuale, contestata anche dagli studenti nelle schede di valutazione e negli incontri con le Parti Interessate, pertanto, siamo riusciti, con perseveranza a coinvolgere gli Organi Accademici che hanno concesso al CdL un nuovo spazio presso gli Istituti Anatomici, in cui verrà

[Handwritten signatures]



strutturata l'Aula Manichini, che sarà pronta, probabilmente, entro l'inizio del nuovo anno accademico 2018/19.

Il Prof. Consolo propone l'istituzione di una Commissione per la valutazione dei progetti e preventivi che perverranno per l'acquisto dei nuovi banchi con manichino, visto che le postazioni devono essere, per legge, in numero corrispondente ai posti messi a disposizione dal Ministero, che per il corrente anno accademico sono 23 (18 + 3 del Programma M. Polo e 2 extracomunitari), a integrazione di quelli già esistenti, e per interfacciarsi con l'Ufficio Tecnico di Ateneo per la definizione del progetto esecutivo.

La Commissione dovrebbe essere composta dai Presidenti del CLOPD e del CLID e da tre Docenti di Materie Professionalizzanti, rappresentanti i settori della Chirurgia Orale e Parodontologia, Protesi Dentaria, e Odontoiatria Conservativa.

La Segreteria del CdL in Odontoiatria ha contattato i Docenti Professionalizzanti, con mail del 04 maggio 2018, per chiedere loro la disponibilità a far parte della Commissione; hanno risposto positivamente i Proff. Luca Giannetti e Carlo Bertoldi e i Dr. i Luigi Generali e Pierantonio Bellini, pertanto la Commissione sarà così composta:

- Prof. Ugo Consolo (Presidente del CLOPD)
- Prof. Andrea Forabosco (Presidente del CLID)
- Prof. Luca Giannetti (Rappresentante Protesi Dentaria)
- Dott. Luigi Generali (Rappresentante Odontoiatria Conservativa)
- Dott. Pierantonio Bellini (Rappresentante Chirurgia Orale e Parodontologia)

Il Consiglio prende atto, con soddisfazione, di quanto riferito dal Presidente e approva la composizione della Commissione di valutazione dei lavori.

1F. Apertura Valutazione della Didattica per gli Studenti

Il Presidente informa i rappresentanti degli studenti presenti al Consiglio che dal 07 maggio al 31 luglio 2018 sono disponibili, per la compilazione, le schede di valutazione della didattica del 2° semestre del CdL, e li raccomanda di avvisare i loro compagni di corso affinché compilino la scheda.

Il Prof. Consolo ricorda l'importanza della valutazione degli studenti per conoscere la situazione del CdL e per fissare gli "obiettivi di miglioramento" nel caso ci fossero carenze da colmare.

La valutazione espressa dagli studenti è quindi molto utile per la compilazione dei documenti necessari per l'accreditamento del CdL stesso.

Il Presidente chiede ai Docenti del CdL di sollecitare gli studenti nella compilazione di tale scheda e di dedicare magari, all'interno delle proprie lezioni, mezz'ora di tempo.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente.

1G. Sentenza TAR per trasferimento al CdL in Odontoiatria

Il Presidente del CLOPD ricorda al Consiglio il caso della Sig.ra Eliane De Moraes Oliveira, proveniente da Ateneo Brasiliano, che aveva partecipato nell'AA 2015/16 alla selezione per i Trasferimenti studenti provenienti da altri Atenei italiani ed Esteri e che successivamente aveva presentato ricorso al TAR per la sua "non ammissione" al nostro CdL, nonostante il mancato raggiungimento dei CFU necessari per l'ammissione al III anno di corso, (93 su 100 CFU), e il sostenimento del colloquio, volto alla valutazione delle competenze teoriche/professionalizzanti, con risultato insufficiente.

Il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR), con Ordinanza 60/2016, ha dato ragione all'Ateneo e ha condannato la ricorrente al pagamento delle spese processuali.

In data 15/09/2016 l'Ufficio Legale ha ricevuto una mail di posta certificata (pec), dal legale della Sig.ra De Moraes Oliveira, richiedente una nuova possibilità di Riesame della posizione dell'assistita; con

[Handwritten signatures and initials]



Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

nuova valutazione dei CFU attribuiti l'anno precedente, secondo le modalità del Bando per i Trasferimenti dell'AA 2016/17, in modo da poter accedere al III anno di corso, in caso di raggiungimento di almeno 100 CFU.

Il Presidente, sentito l'Avv. Canullo riguardo alla possibilità di una Revisione del caso, il quale consiglia la "non riapertura" del contenzioso, visto l'esito ottenuto in dibattimento, previo parere del Consiglio del CdL, che si è espresso, nella seduta del 27/10/2016, deliberando, unanimemente, di non riesaminare il caso della Sig.ra Eliane De Moraes Oliveira, anche in considerazione dell'esame altamente insufficiente sostenuto dalla candidata nell'AA 2015/16..

Il Presidente comunica al Consiglio che gli è pervenuta, dall'Ufficio Legale di Ateneo, tramite mail, in data odierna l'esito del nuovo Ricorso TAR 25/2016, proposto dalla Sig.ra De Moraes Oliveira contro l'Università di Modena e R.E., datato 20 aprile 2018 che conferma l'esito precedente, pertanto, il TAR di Bologna si è pronunciato a favore di Unimore, rigettando la richiesta e condannando la ricorrente al pagamento delle spese di giudizio.

Il Consiglio prende atto, con soddisfazione, di quanto riferito dal Presidente.

2. DISCUSSIONE SULLA NOMINA DEL PRESIDENTE DEL CdL

Il Prof. Consolo comunica al Consiglio che la scadenza del proprio mandato da Presidente del CdL è il 31 ottobre 2018, pertanto, subito dopo le elezioni dei Direttori di Dipartimento, ci saranno le elezioni per i CdL dell'Ateneo che dovranno eleggere i nuovi Presidenti.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente.

3. PROPOSTA DI NOMINA DEL VICE-PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO DEL CdL

Il Prof. Consolo propone come successore del Presidente uscente, il Docente che fin'ora ha seguito la gestione del CdL in veste di Segretario del Consiglio, mentre il Presidente uscente potrebbe essere nominato vicepresidente, affinché sia garantita una continuità nella conduzione del CdL.

Il Segretario del Consiglio del CdL, sarà scelto, dal nuovo Presidente eletto, tra i Docenti o Ricercatori che si renderanno disponibili a ricoprire il ruolo di Presidente del CdL, per il mandato successivo, sempre nell'ottica di garantire stabilità gestionale.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta.

4. COMUNICAZIONE E DISCUSSIONE SULLA CONSULTAZIONE CON LE PARTI INTERESSATE

Il Presidente riferisce che nella mattina di venerdì 15 dicembre 2017, presso il Centro Servizi dell'Università di Modena e R.E., si è tenuto l'incontro annuale, organizzato dalla Facoltà, per la Consultazione delle Parti Interessate.

Il Prof. Consolo spiega che il CdL in Odontoiatria può beneficiare dell'incontro, per acquisire opinioni e suggerimenti, elargiti dagli Enti Pubblici e privati e dai rappresentanti degli studenti invitati, finalizzati al miglioramento dell'Offerta Formativa del corso, oltre che all'individuazione di eventuali difetti di formazione della figura professionale dell'Odontoiatra.

La consultazione è, inoltre, un adempimento necessario per mantenere l'accreditamento del CdL stesso, ed il verbale dell'incontro deve essere reso pubblico sul sito del CdL, oltre che inserito nella Banca Dati Ministeriale SUA-CdS, dov'è presente un riquadro destinato all'iscrizione di tale verbale.

La Segreteria del CdL ha inviato l'invito a partecipare alla consultazione del 15 dicembre, a un elenco di rappresentanti di Associazioni, Enti Pubblici e Studi Odontoiatrici privati, che hanno conoscenza della didattica offerta dal CdL, con la richiesta di compilare, anche, un questionario specifico, preparato dal Gruppo di lavoro di Facoltà per la Consultazione delle Parti Interessate.

Le opinioni espresse con la compilazione dei questionari sono state quasi tutte positive.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

Il Presidente passa a leggere il verbale dell'incontro, (all. 2).

Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal Presidente.

5. PRESENTAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'AA 2018/19 E PER LA COORTE 2018/19

Il Presidente comunica che alcuni Docenti, di seguito elencati, dal prossimo anno accademico non saranno più presenti nella nostra offerta didattica e li ringrazia per l'apporto didattico dato al CdL:

- Prof.ssa Chiara Frassinetti in congedo per pensionamento dal 01/04/2018
- Prof.ssa Susanna Genedani in congedo per pensionamento dal 01/07/2018
- Prof. Davide Zaffe in congedo per pensionamento dal 01/11/2018
- Prof. Ugo Uguzzoni in congedo per pensionamento dal 01/11/2018
- Prof.ssa Corradini Elena rinuncia all'incarico per sovrannumero di ore presso altri CdS
- Prof.ssa Baraldi Patrizia rinuncia all'incarico per motivi personali

Il Prof. Consolo saluta i nuovi Docenti che entreranno a far parte del CdL in sostituzione dei precedenti:

- Prof. Nicola Volpi che insegnerà Chimica Organica e Propedeutica Biochimica (in mutazione da Medicina)
- Prof. Giacomo Cabri che insegnerà Informatica (in mutazione da Medicina)
- Prof.ssa Silvia Ferrari (in mutazione da Medicina)
- Prof.ssa Vergoni Anna Valeria che insegnerà Farmacologia e Chemioterapia
- Prof.ssa Samantha Pozzi che prenderà l'intero insegnamento di Medicina Interna
- Dr. Cavani Francesco che prenderà l'intero insegnamento di Anatomia Umana

Il Presidente passa ad illustrare l'offerta formativa erogata per il prossimo anno accademico 2018/19 (all. 3) e l'offerta programmata per la coorte 2018/19 (all. 4) e spiega che quest'ultima è rimasta invariata rispetto a quella dello scorso anno accademico 2017/18, visto che erano state richieste al Ministero alcune modifiche di Ordinamento approvate e messe in atto.

Il Prof. Consolo ricorda che l'Offerta Programmata è la "programmazione del percorso formativo del CdS" per la coorte di studenti che si iscriverà, al 1° anno, nell'AA 2018/19. In tale Offerta è importante solo visionare la struttura degli Insegnamenti, gli ambiti e i CFU; i Docenti sono realistici solo per il 1 anno di corso, per gli altri anni verranno inseriti anno per anno.

L'Offerta erogata, invece, è ciò che andremo ad offrire nell'AA 2018/19, senza alcun cambiamento rispetto a ciò che era stato programmato per ogni coorte di riferimento.

Il Presidente mostra, inoltre, la tabella con l'elenco delle Propedeuticità, per la coorte 2018/19, cioè l'ordine in cui devono essere sostenuti gli esami di profitto, dal I al VI anno di corso, che sarà pubblicata, a breve, sul sito del CdL. (all. 5)

Il Consiglio, unanime, approva entrambe le offerte e le propedeuticità per la coorte 2018/19.

Il Presidente mostra la tabella degli insegnamenti da bandire per il prossimo anno accademico e spiega che nella seduta di Facoltà del 26 marzo 2018, su indicazione della Conferenza dei Presidenti dei CdL di Area Medica, sono stati deliberati i nuovi parametri per la valutazione delle domande di Didattica Sostitutiva che perverranno.

La Commissione Didattica per gli incarichi di Facoltà ha proposto al Consiglio di Facoltà questi nuovi criteri, per omogeneizzare la valutazione delle richieste di copertura di insegnamenti per tutti i CdL dell'Area Medica, diversamente da ciò che avveniva fino allo scorso anno, in cui nel bando, comparivano i criteri scelti da ogni singolo CdL, con conseguente lavoro differenziato per la Commissione Incarichi di Facoltà.



Abbiamo chiesto alla Commissione Incarichi se i parametri approvati dalla Facoltà si devono applicare anche alla valutazione delle domande giunte per la Didattica Integrativa / Esercitazionale, valutate dalla Commissione Interna dei CdL in Odontoiatria e P.D e Igiene Dentale.

La Commissione ha risposto che anche per la Didattica Integrativa/Esercitazionale, richiesta ormai da anni esclusivamente da CLOPD e CLID, dovranno essere applicati i criteri stabiliti per la Didattica Sostitutiva, che sono i seguenti:

Bandi per Tipologia A (usata prevalentemente dal CdL in Odontoiatria):

- a. Attività didattica già maturata in ambito accademico presso Università italiane o straniere:** per ogni incarico annuale (inteso come anno accademico) di insegnamento o modulo didattico: punti 3 se completamente attinente, 1 se parzialmente attinente, 0 se non attinente; titolarità di insegnamento annuale come professore associato/ordinario: punti 3 se completamente attinente, 1 se parzialmente attinente, 0 se non attinente. **Massimo punti 10.**
- b. Titoli acquisiti:** Diploma di Laurea (VO-L-LM-LMCU) solo se completamente attinente alla materia di insegnamento con voto 110 e lode: punti 5, se con voto tra 105 e 110: punti 3, sotto al voto 105 punti 0. Dottorato di ricerca/Diploma specializzazione Medica attinente ai contenuti dell'insegnamento punti 10, se parzialmente attinente ai contenuti dell'insegnamento punti 5, se non attinente ai contenuti dell'insegnamento punti 1; Master Universitario punti 2, corsi di Perfezionamento e altri titoli di studio accademici completamente attinenti ai contenuti dell'insegnamento: punti 1 per ciascuno di essi. **Massimo punti 10.**
- c. Attinenza della professionalità dei candidati ai contenuti specifici dell'insegnamento.** Saranno oggetto di valutazione le attività professionali non didattiche desumibili dal curriculum presentato dal candidato: 2 punti per ogni anno di ciascuna attività altamente attinente al bando, 1 se parzialmente attinente, 0 punti se non attinente alla materia del bando. **Massimo punti 10.**
- d. Pubblicazioni pertinenti ai contenuti dell'insegnamento:** pubblicazioni in extenso su riviste/libri indicizzate: punti 2 per ogni pubblicazione; pubblicazioni in extenso su riviste/libri non indicizzate: punti 1 per ogni pubblicazione; abstract: punti 0,2 per ogni abstract. **Massimo punti 5.**

Bandi per Tipologia B: (tipologia più costosa - usata solo per Docenti di elevate professionalità)

Gli stessi criteri sopra riportati ai punti a, b, c, d, a cui si aggiunge:

- e. Altri titoli ritenuti idonei a comprovare il possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico da conferire:** esperienza professionale nell'ambito dei contenuti specifici del modulo dell'insegnamento. **Massimo punti 5, in particolare:**
 - e1: attività didattica pertinente alla materia del bando presso altri enti non accademici: punti 3 se presente;
 - e2: partecipazione a progetti di ricerca pertinenti alla materia del bando: 2 punti se presente;
 - e3: posizionamento nella valutazione degli studenti della attività didattica accademica: 1 punto se è presente una valutazione.

Il Presidente ricorda al Consiglio che la Commissione per la valutazione delle domande di Didattica Integrativa ed Esercitazionale era composta, negli scorsi anni accademici, da:

Prof. Ugo Consolo, Prof. Andrea Forabosco e Dr. Luigi Generali

e ne chiede l'approvazione anche per l'AA 2018/19.

Il Consiglio, all'unanimità, prende atto dei criteri stabiliti e approva la Commissione interna per la valutazione delle domande di Didattica Integrativa ed Esercitazionale di CLOPD e CLID.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

6. PROVVEDIMENTI PER STUDENTI: VALUTAZIONE CARRIERA PREGRESSA PER STUDENTESSA ISCRITTA AL 1 ANNO CON POSTI RISERVATI A STUDENTI EXTRACOMUNITARI

Il Presidente riferisce di aver ricevuto, dalla segreteria studenti, la richiesta di valutazione della carriera pregressa, avanzata dalla studentessa Lyu Tianyi, iscritta al I anno del CdL in Odontoiatria, coorte 2017/18, con i posti riservati a studenti extracomunitari residenti all'estero, dopo aver superato il test di ammissione.

La studentessa è già laureata presso l'Università Medica di Zunyi della Repubblica Popolare Cinese, e richiede l'abbreviazione di carriera con iscrizione ad anno successivo al 1°.

La Segreteria Organizzativa del CdL, con mail del 14.12.2017 (che si allega) ha contattato i Docenti dei moduli/Insegnamenti di cui viene fatta richiesta di valutazione, ma poiché sono pervenute poche risposte, la Segreteria del CdL ha inviato ai Docenti una nuova mail di "richiesta valutazione" in marzo 2018; rinviata ai Docenti, da cui non è giunta alcuna risposta, il 23 aprile 2018.

Tutte le valutazioni pervenute sono raccolte nella tabella allegata (all. 6), mostrata dal Presidente.

Il Prof. Consolo chiede al Consiglio di decidere se ammettere la studentessa cinese ad un anno successivo al 1°, come da lei richiesto, o se lasciarla iscritta al 1° anno con la sola possibilità di abbreviazione di carriera, cioè salterà lezioni ed esami degli insegnamenti di cui ha avuto convalida totale.

Abbiamo chiesto alla Segreteria Studenti la situazione dei posti disponibili del CLOPD, per l'AA 2017/18, nel caso di ammissione della richiedente, ad anno successivo al 1°, ch'è risultata la seguente:

II anno	1 posto disponibile
III anno	1 posto disponibile
IV anno	1 posto disponibile
V anno	7 posti disponibili
VI anno	1 posto disponibile

Si apre la discussione sull'argomento in oggetto e, visti gli insegnamenti in cui la studentessa ha avuto le convalide, dai Docenti del CLOPD, e gli insegnamenti mancanti fino al II anno di corso, considerato che nell'AA 2017/18 la studentessa sta frequentando il I anno di corso e quindi darà gli esami mancanti del I anno, il Presidente propone, per l'AA 2018/19, l'iscrizione al III anno di corso.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta del Presidente, pertanto la studentessa Lyu Tianyi nell'AA 2018/19 sarà iscritta al III anno di corso.

7. VARIE ED EVENTUALI

7A Approvazione Compilazione 1^ parte SUA - CdS

Il Prof. Consolo informa il Consiglio che, come ogni anno, il MIUR richiede la compilazione e l'aggiornamento della Banca Dati Ministeriale SUA CdS che, oltre a contenere l'Offerta Erogata e Programmata, riversata da ESSE3, racchiude una miriade di altre informazioni sul CdL, tra cui:

Docenti di Riferimento, Tutor per l'orientamento degli studenti, rappresentanti degli studenti eletti, componenti del Gruppo AQ e programmazione degli obiettivi di miglioramento del Corso, Consultazione con le Parti Interessate, profilo Professionale e sbocchi occupazionali, modalità di ammissione e conoscenze richieste per l'accesso, obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo, calendario dell'attività didattiche del CdL, calendario degli esami di profitto e sessioni della prova finale,



strutture didattiche, orientamento in ingresso, in itinere e post-laurea, tirocini, partecipazione a programmi internazionali per la mobilità studentesca, e tanto altro ancora.

Il Presidente mostra la compilazione SUA CdS – 1^a parte (all. 7) chiedendo un parere al Consiglio, e ricorda che entro fine settembre si dovrà compilare la 2^a parte della Banca Dati, contenente le statistiche fornite dal Nucleo di valutazione.

Il Documento, approvato dal Consiglio, verrà pubblicato, dopo la compilazione della 2^a parte, sul sito del CdL e sarà analizzato dalla Commissione Paritetica che si riunirà entro fine anno.

Il Consiglio approva, all'unanimità, il contenuto della Scheda SUA CdS – 1^a parte.

7B Nuovo Gruppo per l'Assicurazione della Qualità del CdL (Gruppo AQ)

Il Presidente chiarisce l'importante funzione del Gruppo AQ per "l'assicurazione della qualità", essenziale per l'accreditamento del CdL; Il Presidente è il responsabile della qualità del CdL e coordina con il gruppo AQ (Assicurazione Qualità) le attività di assicurazione della qualità, documentate nella Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS) e nei Rapporti Annuali e Ciclici di Riesame (RAR e RCR).

Il Prof. Consolo spiega che si è pensato di rivedere il vecchio Gruppo AQ del CdL e di ridurre il numero dei componenti, in modo che non risultasse dispersivo riunire la Commissione per discutere e attuare gli obiettivi di miglioramento, proposti nei vari documenti richiesti dal Presidio di Qualità di Ateneo.

Il Prof. Consolo propone la nuova composizione del Gruppo AQ, di cui faranno parte i Rappresentanti Docenti di Anno e i Docenti che abbiano funzioni di riguardo nel CdL, in pratica il Gruppo AQ sarà così composto:

- Prof. Ugo Consolo (Presidente del CdL e Rappresentante del VI anno)
- Prof.ssa Sandra Marmioli (Rappresentante del I anno)
- Prof.ssa Elisabetta Blasi (Rappresentante del II anno)
- Prof. Sergio Bortolini (Rappresentante del III anno e Commissione ADE)
- Dott. Pierantonio Bellini (Rappresentante del IV anno)
- Prof. Carlo Bertoldi (Rappresentante del V anno)
- Dott. Luigi Generali (Segretario del Consiglio e Docente del CLOPD)
- Prof. Luca Giannetti (Referente attività ambulatoriale e Commissione ADE)
- Sig. Davide Garavini (Rappresentante Studenti CLOPD)
- Sig.ra M. Cristina Mantovani (Rappresentante Studenti CLOPD)
- Sig.ra Linda Trovato (Segretaria Organizzativa del CLOPD e Segretaria Verbalizzante)

Il Consiglio approva, all'unanimità, la nuova composizione del Gruppo AQ

7C Nomina Cultore della Materia – AA 2017/18

Il Prof. Consolo comunica al Consiglio di aver ricevuto la richiesta di nomina, corredata da curriculum vitae, di Cultore della Materia della Prof.ssa Genedani, collocata a riposo per pensionamento dal 01 luglio 2018, che avrà così la possibilità di continuare a svolgere gli esami del suo Insegnamento anche nei mesi di Luglio e Settembre 2018 e nella prossima sessione di gennaio / febbraio 2019, facente parte dell'AA 2017/18, come Cultore della Materia.

Il Presidente, pertanto, propone la nomina della Prof.ssa Susanna Genedani come Cultore della Materia del CdL in Odontoiatria, per l'SSD BIO/14 – Farmacologia – per l'AA 2017/18.

Il Consiglio approva, all'unanimità, la nomina della Prof.ssa Genedani, Cultore della Materia dal 01/07/2018, per l'AA 2017/18.



7D Calendario Esami di Laurea – AA 2017/18

Il Presidente illustra la tabella (all. 8) con le date delle sedute di Laurea e delle scadenze per la presentazione dei documenti necessari, per l'iscrizione alle sessioni di Laurea, per l'A.A. 2017/18.

Le Lauree si svolgeranno nelle date del **19 Luglio 2018 / 16 Ottobre 2018 / 12 Marzo 2019**.

Si ricorda agli studenti che resta obbligatorio presentare, alla Segreteria Organizzativa, il modulo "Titolo Tesi Definitivo", scaricabile dal sito del CdL, tre mesi prima della seduta di Laurea.

Il calendario degli Esami di Laurea, allegato al presente verbale, è pubblicato sul sito del CdL.

Il Consiglio, unanime, approva il calendario delle Lauree per l'AA 2017/18.

Esaurito l'Ordine del Giorno, la seduta viene tolta alle ore 15.30.

La raccolta del materiale e la stesura del preverbale è a cura della Segreteria Organizzativa del CLOPD.

Per eventuali consultazioni: la cartella con il verbale, corredato da allegati e da tutto il materiale discusso, è custodita presso la Segreteria del CLOPD.

Il Verbale della seduta verrà, inoltre, pubblicato sul sito www.odontoiatria.unimore.it

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario
(Dott. Luigi Generali)

Il Presidente
(Prof. Ugo Consolo)