



**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA IN
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
MARTEDI' 14 NOVEMBRE 2023**

Il giorno 14 Novembre 2023, alle ore 12.30 si riunisce il Consiglio del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, in modalità telematica.

Sono presenti (P), assenti (A), giustificati (G) i seguenti Docenti afferenti in via prioritaria al CLOPD (Docenti di Riferimento e Contrattisti Ufficiali):

1. BARBIERI ALBERTO	P
2. BERGAMINI STEFANIA	P
3. BERTOLDI CARLO	P
4. BIAGINI GIUSEPPE	P
5. BLASI ELISABETTA	P
6. BOLOGNESI LETIZIA	P
7. BORGHI ALESSIA	P
8. BORTOLINI SERGIO	A
9. CAPPELLIN MARIO	P
10. CARNEVALE GIANLUCA	P
11. CHECCHI VITTORIO	P
12. CONSOLO UGO	P
13. COSSARIZZA ANDREA	P
14. D'ARCA DOMENICO	A
15. FERRABOLI FEDERICO	P
16. FORTUNATO MARCO	P
17. GARUTI GIOVANNA	P
18. GENERALI LUIGI	P
19. GENERALI PAOLO	A
20. GIANNETTI LUCA	P
21. GUARALDI GIOVANNI	A
22. MAFFEI NICOLA	G
23. MAGNONI CRISTINA	A
24. MARALDI TULLIA	P
25. MELETTI STEFANO	A
26. MIGALDI MARIO	P
27. MODENA MARIA GRAZIA	G
28. MONACO CARLO	A
29. PAPPALARDO MARCO	P
30. POZZI SAMANTHA	P
31. PREDIERI BARBARA	P
32. PUGLIESE BRUNO DAVIDE	A
33. SECCHI OTTAVIO	P



Sono presenti i seguenti Docenti non afferenti in via prioritaria al CLOPD:

Benatti Cristina, Cannillo Valeria, Cavani Francesco, Del Giovane Cinzia, Gibellini Lara, Grande Alexis, Lucchini Roberto Giuseppe, Malavolti Marcella, Manfredini Marco, Paduano Stefania, Pericolini Eva, Pesciarelli Francesca, Rigillo Giovanna, Rochira Vincenzo, Scorza Maristella, Zanozzo Marani Tommaso

Sono giustificati i seguenti Docenti non afferenti in via prioritaria al CLOPD:

Cabri Giacomo, Carra Serena, Lhor Frank, Molinari Susanna

Sono presenti i seguenti Rappresentanti del Personale Tecnico/Amministrativo:

Trovato Rosalinda e Casarini Alessandro

Rappresentanti studenti eletti in Consiglio di Dipartimento: Nessuno

Sono presenti, come uditori, i seguenti rappresentante degli studenti per anno di corso:

Baisi Annalisa (IV anno), Bellesia Maria Letizia (V anno), Rondelli Matteo (VI anno)

Presiede la seduta il Dott. Luigi Generali, funge da Segretaria verbalizzante la Sig.ra Rosalinda Trovato.

Constatata la validità della seduta, il Presidente passa ad esaminare il seguente:

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Proposta di modifica al Regolamento Didattico del CdS
3. SUA CdS – 1^ e 2^ compilazione - AA 2023/24
4. Relazione Annuale di Monitoraggio AQ (RAMAQ) – Sez. 1-2-3-4-5
5. Scheda di Monitoraggio Annuale – SMA - 2023
6. Provvedimenti per studenti
7. Nomina Cultori della Materia – AA 2023/24
8. Varie ed eventuali



1. COMUNICAZIONI

1A Offerta Formativa Erograta AA 2023/24: Aggiornamenti

Il Presidente comunica che per il corrente anno accademico ci sono state diverse sostituzioni e nuove acquisizioni nel corpo Docente del CdL, in particolare:

- il modulo di **Biologia Molecolare** dell'Insegnamento di Biologia Cellulare e Molecolare del II anno / 1 sem. viene assegnato alla **Prof.ssa Serena Carra**, per nuova suddivisione del settore, in sostituzione del Prof. Alexis Grande che resta sul modulo di Biologia Cellulare;
- i moduli di **Igiene Generale ed Applicata A e B** dell'Insegnamento di Microbiologia e Igiene del II anno / 2 sem. sono stati assegnati alle **Dr.sse Malavolti Marcella e Paduano Stefania** in sostituzione della Prof.ssa Elena Righi che rinuncia all'insegnamento per elevato carico didattico, anche in considerazione della sua nomina a coordinatrice del CdS in Assistenza Sanitaria;
- i moduli di **Farmacologia e Chemioterapia** dell'Insegnamento di Farmacologia, del III anno / 2 sem. vengono confermati alle **Dr.sse Benatti Cristina e Rigillo Giovanna**, nuove RTD, precedentemente Docenti a contratto;
- la **Prof.ssa Lara Gibellini** prende 25 ore dell'Insegnamento di Patologia Generale del II anno / 2 sem. in sostituzione del Prof. Calabretta che a breve sarà posto in quiescenza;
- il modulo di **Medicina Legale** dell'Insegnamento di Medicina Legale e del Lavoro del IV anno / 1 sem. è stato assegnato alla **Prof.ssa Rossana Cecchi** in sostituzione del Prof. Enrico Silingardi che dal 01/11/23 è in quiescenza;
- il modulo di **Medicina del Lavoro** dell'Insegnamento di Medicina Legale e del Lavoro del IV anno / 1 sem. è stato assegnato al **Prof. Roberto Giuseppe Lucchini** in sostituzione del Prof. Fabrizio Maria Gobba che dal 01/11/23 è in quiescenza;
- il modulo di **Malattie cutanee e veneree b** dell'Insegnamento di Scienze Mediche II del IV anno / 2 sem. viene assegnato al **Dr. Manfredini Marco** in sostituzione della Prof.ssa Francesca Farnetani per nuova suddivisione del settore;
- il modulo di **Otorinolaringoiatria** dell'Insegnamento di Patologia e Chirurgia Cervico-Facciale del V anno / 2 sem. viene assegnato al **Prof. Matteo Alicandri Ciufelli** in sostituzione del Prof. Francesco Mattioli;
- L'insegnamento di Ortodonzia viene affidato alla **Dr.ssa Letizia Bolognesi**, nuova Docente a contratto ufficiale;
- il modulo di **Neurologia b** dell'Insegnamento di Scienze Mediche II del IV anno / 2 sem. viene assegnato alla **Dr.ssa Tondelli Manuela** in sostituzione del Prof. Meletti Stefano che mantiene il Modulo di Neurologia a, per nuova suddivisione del settore;
- Il Prof. Meletti ha comunicato, con mail del 05/11/23, al Presidente e alla Segreteria del CdS, che dall'AA 2024/25 il modulo di Neurologia sarà assegnato interamente alla Dr.ssa Tondelli Manuela.

3



Il Prof. Generali saluta i Proff. Enrico Silingardi, Elena Righi, Fabrizio Gobba, Francesca Farnetani, Francesco Mattioli e Stefano Meletti che ci lasciano dopo tanti anni e li ringrazia per l'impegno profuso.

Il Presidente dà il benvenuto ai Proff. Serena Carra, Rossana Cecchi, Roberto Lucchini e ai Dr.ri Marcella Malavolti, Stefania Paduano, Marco Manfredini, Manuela Tondelli, Giovanna Rigillo e Cristina Benatti che hanno accettato l'incarico d'insegnamento nel nostro CdS.

Il Consiglio si unisce al Presidente per i saluti ai Docenti uscenti e il benvenuto ai nuovi Docenti del CdL.

1B Docenza di Patologia Clinica

Il Presidente comunica che la Commissione Didattica di Facoltà ha conferito la Docenza del modulo di Patologia Clinica / Insegnamento di Scienze Mediche I, (III anno / 1 semestre) al Professore Associato Giovanni Ponti – SSD MED/05 – per l'AA 2024/25, su richiesta dello stesso Docente, che aveva scarse attribuzioni didattiche e in accordo con la l'attuale Docente – Dr.ssa Stefania Bergamini Ricercatore Universitario dello stesso SSD.

Tale sostituzione non è stata effettuata nell'AA 2023/24 in quanto era già stata dichiarata nella Banca Dati SUA CdS la Docenza della Dr.ssa Bergamini, impossibile da sostituire dopo la chiusura Ministeriale del 15 settembre u.s., pertanto, il conferimento dei 4 CFU (= 40 ore) di lezione frontale saranno ufficialmente assegnati al Prof. Ponti con la stesura della prossima Offerta Formativa per l'AA 2024/25.

Il Prof. Generali ricorda al Consiglio che con la stesura della prossima Offerta Formativa dovrà essere assegnata la titolarità dell'Insegnamento di Scienze Mediche I, attualmente della Dr.ssa Bergamini, per la verbalizzazione degli esami, la convalida di esami da carriere pregresse e la compilazione della scheda di insegnamento o programma.

Il presente estratto verrà inviato al Consiglio di Facoltà per la sua approvazione nella prossima seduta utile.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Presidente.

1C Periodi Didattici di Esami AA 2023/24

Il Presidente comunica i periodi delle sessioni per gli esami di profitto, approvati dal Consiglio di Facoltà, riportati sul sito web del CdL, che sono i seguenti:

08 gennaio – 29 febbraio 2024 (due appelli a distanza minima di 15 gg)

03 giugno – 31 luglio 2024 (due appelli a distanza minima di 15 gg)

02 settembre – 30 settembre 2024 (un appello)

Per gli studenti fuori corso e per tutti quelli che abbiano terminato le attività didattiche degli insegnamenti previsti dal corso di studio sono previsti appelli straordinari durante i periodi didattici, ferma restando la possibilità di partecipare a tutti gli altri appelli senza limitazioni. Un appello è previsto in tempo utile per la presentazione della domanda di laurea.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Presidente.



1D Nuova dotazione Cosmo

Il Presidente comunica ch'è stato acquistato un microscopio operatorio che sarà posizionato presso il Centro di Formazione e simulazione in Odontoiatria (Cosmo) con lo scopo di innovazione didattica in quanto lo strumento potrà essere utilizzato dai Docenti per mostrare in diretta l'esecuzione di diverse tecniche odontoiatriche.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Presidente.

1E Analisi carenze didattiche CdS

Il Presidente informa il Consiglio che la Commissione Didattica del Dipartimento Chimomo, riunitasi nei giorni scorsi, ha analizzato le carenze didattiche dei CdS ad esso afferenti. E' emerso che il CdL in Odontoiatria presenta un'assenza di Docenti di ruolo per la copertura di 290 ore frontali e 1128 ore di tirocinio (= 47 CFU), momentaneamente affidate a Docenti a contratto Sostitutivo ed Integrativo.

Il resoconto della situazione di tutti i CdS di Area Medica, servirà alla Facoltà di Medicina per la programmazione futura di nuovi ruoli per colmare le carenze oggi presenti.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Presidente.

2. PROPOSTA DI MODIFICA AL REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CdS

Il Presidente pone l'attenzione sull'Art. 6 comma 2 del Nuovo Regolamento del CdS, riguardante l'iscrizione agli anni successivi, che viene di seguito riportato:

"L'iscrizione al VI anno di corso è consentita esclusivamente agli studenti che, entro la sessione estiva di esami del V anno, abbiano superato tutti gli esami previsti dal piano di studi per la coorte di riferimento, con un debito massimo di 5 CFU e che abbiano acquisito il 100% delle attestazioni di frequenza delle attività formative, (lezioni frontali e Tirocinio); in caso contrario lo studente viene iscritto come ripetente".

Il Prof. Generali spiega che per la stesura dell'Art. 6 del Regolamento si era ritenuto corretto far svolgere agli studenti, prima del passaggio al VI anno di corso, tutti gli argomenti del percorso formativo, necessari ad affrontare il tirocinio su paziente, previsto al VI anno, pertanto, si era pensato ad un debito formativo esiguo di 5 CFU.

Negli ultimi anni, l'Offerta Formativa del V anno è stata modificata e, in particolare, l'Offerta Programmata di 5 anni fa, ossia le offerte erogate degli anni accademici dal 2021/22 in avanti, hanno visto la trasformazione di alcuni Insegnamenti, (ex Corsi Integrati), da semestrali ad annuali; questo ha portato un forte sbilanciamento tra gli esami previsti alla fine del 1° semestre, che sono solo due (Protesi Dentaria II = 7 CFU e Ortodonzia II = 6 CFU), e quelli previsti alla fine del 2° semestre, che sono 3 annuali (Parodontologia = 12 CFU + Implantoprotesi = 11 CFU + Chirurgia Orale = 12 CFU) e 2 semestrali (Patologia e Chirurgia Cervico-Facciale = 5 CFU e Odontoiatria Pediatrica = 8 CFU).

Alla luce di quanto sopra, gli studenti del V anno si trovano in una situazione in cui, non riuscendo a sostenere tutti gli esami previsti con un debito di soli 5 CFU, rischiano di non

5



potersi iscrivere al VI anno di corso e di rimanere tutti, o in larga parte, iscritti al V anno come ripetenti. E' da prendere in considerazione anche il fatto che, in caso di superamento della maggior parte degli esami dei singoli moduli, se non viene verbalizzato l'intero Corso Integrato per mancanza di esame di un modulo, i CFU acquisiti non vengono conteggiati per il passaggio al VI anno di corso e ciò appesantisce la situazione.

Inoltre, l'avvio a breve della Laurea "Abilitante", prevedrà l'introduzione del Tirocinio Pratico Valutativo (TPV), a cui gli studenti potranno accedere solo se avranno superato i rispettivi esami, e ciò renderà superfluo il blocco in oggetto.

Ciò considerato il Presidente propone di modificare l'attuale Regolamento Didattico del CdS, eliminando il blocco esistente tra il V e VI anno di corso, in modo tale che lo studente alla fine del V anno possa proseguire il suo percorso, anche se in debito di alcuni esami che potrà sostenere, una volta iscritto al VI anno, composto solo da tirocinio clinico.

Resta fermo l'obbligo di acquisire il 100% delle frequenze frontali e di tirocinio entro la fine del V anno di corso, precisamente entro il mese di settembre, per potersi iscrivere al VI anno.

Il Presidente ricorda che il nostro sistema di Propedeuticità provvede già, in buona parte, a non consentire il sostenimento di esami in mancanza del rispetto dell'ordine previsto.

Il Presidente comunica che, visti i tempi tecnici necessari per apportare e ufficializzare la modifica del Regolamento non particolarmente veloci, in quanto deve essere approvata dal Consiglio di Facoltà e dagli Organi Accademici, per gli studenti della coorte 2018/19, che si sono iscritti al VI anno nell'attuale anno accademico, ha inoltrato istanza alla Segreteria Studenti, in data 29 agosto 2023, con richiesta transitoria di iscrizione al VI anno di corso senza alcun blocco, superando l'art. 6 del Regolamento attuale.

Successivamente al Consiglio di CdL che ratificherà la delibera assunta dal Presidente, verrà inviato estratto del presente verbale al Responsabile della Segreteria Studenti di Medicina e Odontoiatria.

Il Consiglio, dopo attenta discussione, approva, unanime, la proposta del Presidente di "Modifica dell'art. 6 – Comma 2 - del Regolamento Didattico" consistente nell'eliminazione del blocco esistente tra il V e VI anno di corso.

Il Consiglio autorizza, inoltre, l'iscrizione al VI anno di corso, nell'AA 2023/24, per gli studenti della coorte 2018/19 senza alcun blocco.

3. SUA CdS – 1^ e 2^ COMPILAZIONE – AA 2023/24

Il Presidente informa il Consiglio che, come ogni anno, il Ministero ha aperto la Banca Dati SUA CdS a inizio 2023 per la compilazione dell'Offerta Formativa Erogata AA 2023/24 e Programmata per la coorte 2023/24, già mostrata al Consiglio del CdL e approvata nella seduta del 12 gennaio 2023 e pubblicata a breve sul sito del CdL, corredata dai nominativi dei Docenti a contratto Sostitutivi e Integrativi, selezionati entro fine 2023, e contenente le modifiche successive alla prima stesura. La Scheda Unica Annuale, nella sezione relativa all'**Amministrazione** comprende, oltre alle Offerte Formative, i Docenti di Riferimento, i



Rappresentanti degli Studenti, i componenti del Gruppo di Gestione AQ, i Tutor, (ossia Docenti che seguono lo studente nel percorso di studi), la programmazione degli accessi, (ossia posti annuali disponibili), la Sede del Corso. Vengono elencate, per ogni Tipologia di attività Formativa, (base, caratterizzante, affine e altre attività), gli ambiti, gli SSD ad essi abbinati e il numero di CFU per ambito, come da Ordinamento Ministeriale.

Nella prima parte della sezione relativa alla **Qualità** vengono ripetute e riassunte le informazioni amministrative, (Presidente del CdL, Strutture Didattiche coinvolte, Docenti di Riferimento, Tutor, Rappresentanti studenti, Gruppo di Gestione AQ).

La parte successiva propone i quadri contenenti le descrizioni degli aspetti del CdS che incidono sulla Qualità del Corso stesso, come di seguito elencati:

- Descrizione del CdL in breve,
- Consultazione con le Parti Interessate,
- Profilo professionale e sbocchi occupazionali,
- Conoscenze richieste per l'accesso,
- Modalità di ammissione,
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione,
- Modalità di svolgimento della prova finale,
- Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative da parte del Gruppo AQ,
- Statistiche su opinioni degli studenti,
- Obiettivi formativi,
- Calendari delle lezioni e delle lauree del CdL
- Altre informazioni

La Banca Dati, compilata da diversi anni, contiene ormai tutte le informazioni relative ad ogni aspetto del CdS, pertanto, vengono aggiornati, di anno in anno, solo alcuni quadri quali quelli riguardanti i Docenti di Riferimento, i Rappresentanti degli studenti, la Consultazione delle Parti Interessate, eventuali modifiche ai componenti del Gruppo AQ, la Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative proposte dal Gruppo AQ e l'Offerta Formativa Erogata e Programmata.

La Banca Dati SUA CdS, riapre nel mese di agosto con chiusura Ministeriale, quest'anno, al 15 settembre, per la 2^a compilazione riguardante i quadri relativi alla didattica dell'anno accademico che sta per iniziare, di cui si riportano, di seguito, le informazioni inserite **(All. 1)**:

- ✓ **Quadro B2:** Calendario del CdS e orario delle attività formative (link dell'orario online)
- ✓ **Quadro B3:** Docenti Titolari d'Insegnamento (inserimento dei nominativi dei Docenti Fittizi ossia Docenti a Contratto). In questa fase è anche possibile modificare i nominativi e il numero dei Docenti associati ad un insegnamento, già inseriti nella precedente fase (parte 1^a). **Non possono essere sostituiti i Docenti di Riferimento, ma può essere modificato il loro carico didattico.**
- ✓ **Quadro B6:** Opinioni degli Studenti: occorre inserire un commento sulle percentuali riportate nel PDF allegato alla SUA che considera gli ultimi 3 anni accademici (dal



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento Chirurgico, Medico,
Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche

2020/21 al 2022/23). I risultati delle schede di valutazione compilate dagli studenti, per i tre anni accademici presi in considerazione, sono elevati, con un trend superiore al 90% di gradimento, quasi in tutti i quesiti; in particolare sull'attività didattico-formativa e sui diversi aspetti analizzati per il CdL Magistrale in Odontoiatria. Il punto forte resta legato alla professionalità, disponibilità e impegno dimostrato dai Docenti e tutors che riescono a stimolare l'interesse dello studente per la loro disciplina. Apprezzata anche l'organizzazione complessiva degli insegnamenti previsti e del loro carico di studio; positivi risultano anche gli aspetti legati all'erogazione della didattica, (orari lezioni e tirocini, sito web, organizzazione lauree ecc.).

- ✓ **Quadro B7:** Opinioni dei Laureati: occorre riportare un commento sull'indagine di AlmaLaurea degli ultimi 3 anni, cioè 2020-2021-2022, (PDF inserito in SUA), confrontandole con quelle dei laureati nella stessa classe di Laurea di altri Atenei Italiani. Le percentuali, proposte dalle tabelle di AlmaLaurea, risultano elevate ed altamente positive e mostrano gradimento per il CdS, per l'organizzazione dell'attività didattica erogata, per il corpo docente e per strutture, materiali e attrezzature messe a disposizione dello studente. Alcuni parametri hanno evidenziato percentuali superiori a quelle dei laureati, della stessa classe, di Atenei del Nord-Est o Nazionali.

Il dato migliore risulta essere il 100% dei neolaureati che valutano positivamente l'esperienza dei tirocini svolti nel CdS; mentre la media peggiore è quella relativa allo svolgimento di periodi di studio all'estero, infatti il 97% degli studenti del nostro CdS, il 92% dell'Area Geografica di riferimento e l'89% degli Atenei Nazionali non hanno svolto alcun periodo di studio all'estero. Questo dato dimostra che i CdL in Odontoiatria, a livello nazionale, mostrano ancora una certa difficoltà a cercare una corrispondenza con Atenei esteri per la stipula di programmi di scambio, per brevi periodi di studio e, sicuramente, non perviene neppure una grande richiesta da parte delle rappresentanze studentesche ad intraprendere questo tipo di possibilità formativa.

- ✓ **Quadro C1:** Dati di Ingresso, di Percorso e di Uscita: vengono commentati i dati relativi agli indicatori ANVUR, caricati sulla SUA, relativi agli ultimi tre anni accademici, confrontati con le medie dei CdL in Odontoiatria degli Atenei della stessa Area Geografica (Nord-Est) e Italiani.

Le tabelle ANVUR, proposte dal Nucleo di valutazione, ci mostrano come il CdL di UniMORE abbia incrementato, nel lungo periodo, le percentuali di alcuni indicatori, migliorando la performance del Corso, nonostante le difficoltà del 2020 in cui, a causa del contenimento del Covid-19, sono state sospese, per alcuni mesi, le attività didattiche, soprattutto quelle di tipo pratico. Dati positivi che mettono in luce l'interesse dello studente ad arrivare alla fine del percorso e a raggiungere l'obiettivo della Laurea, possibilmente in corso. Lo studente iscritto dimostra, infatti, un'elevata motivazione a completare la propria formazione professionale senza fermate e prolungamenti ingiustificati.



Il confronto con i CdL della stessa classe di Atenei del Nord-Est e Nazionali è positivo per la maggior parte degli indicatori, permane, tuttavia, all'indicatore IC03, relativo alle iscrizioni di studenti del 1 anno provenienti da Regioni diverse da quella in cui si eroga il CdS, un trend che ci vede, anche quest'anno, al settimo posto della graduatoria, su 7 Atenei del Nord-Est considerati. Il Gruppo AQ dovrà pensare ad elaborare una strategia per migliorare l'attrattività del CdS, tenendo presente il dato ormai negativo da diversi anni.

- ✓ **Quadro C2:** Efficacia Esterna: Riportare un commento sull'indagine di AlmaLaurea degli ultimi 3 anni, (PDF inserito in SUA), relative all'inserimento nel mondo del lavoro del neolaureato in Odontoiatria (a 1 anno e a 3 anni dalla Laurea).

La professionalità acquisita nel CdS risulta elevata per l'83% dei rispondenti laureati da 1 anno e sale al 100% a 3 anni dalla Laurea; la professione lavorativa svolta corrisponde a quella per cui si è conseguito il titolo per il 91% a 1 anno dalla Laurea e per il 100% a 3 anni dal conseguimento del titolo.

Questi sono solo alcuni dei dati proposti da AlmaLaurea che evidenziano un quadro decisamente positivo e mostrano che la Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria raggiunge, come in passato, anche nel momento attuale, l'obiettivo di una formazione pienamente adeguata che prepara in maniera completa il laureando, il quale svolgerà la professione con competenza e responsabilità. Il confronto con i neo laureati di altri Atenei del Nord-Est e Nazionali è vincente e presenta percentuali, per alcuni indicatori, decisamente più elevate.

- ✓ **Quadro C3:** Opinioni Enti e Imprese con accordi di stage / Tirocinio curriculare o extra-curriculare: sono state inserite le opinioni degli Enti che ospitano gli studenti del CdS per lo svolgimento dei tirocini curricolari, sentiti durante le consultazioni delle Parti Interessate, i quali hanno espresso gradimento per il percorso formativo del CdS, soffermandosi sull'attività di tirocinio clinico, svolto presso le Strutture Convenzionate, con impegno e interesse sia da parte degli Esercitori che degli studenti.

Il Prof. Generali ricorda infine a coloro che volessero prendere visione di quanto sopra esposto che l'estrazione della SUA CdS di tutti gli Anni Accademici è pubblicata sul sito del CdL.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la 1^ e 2^ compilazione della Banca Dati Ministeriale SUA-CdS - AA 2023/24.

4. RELAZIONE ANNUALE DI MONITORAGGIO AQ DEL CdS (RAMAQ 2023)

Annualmente il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) richiede ai CdS la compilazione della Relazione Annuale di Monitoraggio per l'Assicurazione della Qualità (RAMAQ), che si allega (Allegato 2).

Il documento è costituito da 5 sezioni:

Sezione 1 = Osservazione della Commissione Paritetica Docenti/Studenti

Sezione 2 = Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)



Sezione 3 = Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

Sezione 4 = Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), contenente gli indicatori forniti dall'ANVUR.

Sezione 5 = Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale (nuova sezione presente da quest'anno)

La sezione 1 quest'anno è stata compilata entro il 15 marzo, data di scadenza del PQA, controllata dal Responsabile Qualità del Dipartimento di afferenza del CdS e inserita sul Drive ma non era ancora stata approvata dal Consiglio di CdL, in quanto svolto precedentemente alla compilazione del Ramaq, (in gennaio 2023), e successivamente in data odierna.

Le sezioni 2 - 3 - 4 e 5, dovevano essere compilate e approvate entro il 25 ottobre u.s. ma saranno sottoposte al Consiglio odierno e pubblicate sul drive, dopo la seduta.

La sezione 2 analizza punti di forza e di debolezza, emersi dall'analisi delle schede di valutazione compilate dagli studenti del CdL, su cui il Gruppo AQ si è espresso nel seguente modo:

"Le percentuali che si evincono dalla lettura dei questionari di valutazione degli studenti, restano sempre alquanto elevate, e soprattutto costanti nel tempo, e costituiscono tutte quante punti di forza del CdL.

I questionari di valutazione della didattica, compilati dagli studenti del CdL, mostrano un forte gradimento dei diversi aspetti dell'attività didattico-formativa analizzati, in particolare della professionalità, disponibilità e impegno dimostrato dai Docenti e tutors, evidenziato dalle opinioni degli studenti individuali, in cui quasi tutti i Docenti hanno conseguito un punteggio massimo; ciò dimostra il coinvolgimento che il Docente riesce a stimolare nello studente, interessandolo alla propria disciplina.

Sono apprezzati per gli aspetti riguardanti l'erogazione della didattica, (orari lezioni e tirocini, sito web, organizzazione lauree ecc.).

Non meno importante è l'organizzazione complessiva degli insegnamenti previsti e del loro carico di studio, dovuta ad un'attenta revisione continua dell'Offerta Formativa Programmata, ormai giunta ad un livello di massimo equilibrio tra tutte le sue parti".

La Sezione 3 ripropone le azioni di miglioramento previste nel Rapporto di Riesame Ciclico, per esaminare la loro attuazione; ma poiché il RRC vecchio risale al 2017 ed è stato ormai sostituito dal nuovo RRC, approvato dal Consiglio di CdS del 12 gennaio 2023, non ci sono stati ancora i tempi tecnici per attivare le procedure di miglioramento, pertanto, non vengono riportate modifiche alle azioni correttive previste nel documento.

La Sezione 4 prende in considerazione gli indicatori ANVUR, commentati nella Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS (SMA), e nel caso di criticità emerse nel documento, il Gruppo AQ dovrà fissare azioni correttive per il miglioramento della situazione.

L'indicatore critico risulta essere iC14 "Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio", in quanto la percentuale del CdS, per i tre anni considerati (2019/20-2022/23) è in flessione dal 100% del 2019 al 70% del 2021, con una media



inferiore rispetto ai CdS della stessa classe degli Atenei del Nord-Est (87,5% nel 2021) e di quelli Nazionali (85,5% nel 2021).

Il Gruppo AQ si propone di mettere a disposizione degli iscritti al I anno un tutor che sia di ausilio per intraprendere il nuovo percorso formativo, attraverso indicazioni pratiche e recupero di materiali e appunti delle materie dei primi due anni per uno studio più spedito.

Il tutor dovrebbe essere un neolaureato del CdS o uno studente degli ultimi due anni di corso che possa guidare la matricola coinvolgendolo nel percorso formativo che già al II anno di corso prevede una parte di tirocinio preclinico.

Si chiederà, inoltre, al Personale Docente del I anno e al Personale Tecnico/Amm.vo del CdS di dare il massimo supporto alle matricole in tutte le fasi dell'inserimento nel percorso universitario.

La Sezione 5, compilata quest'anno per la prima volta, è relativa ai tassi di superamento degli esami da parte degli studenti del CdS. Le tabelle proposte dal Nucleo di Valutazione non risultano complete per il IV e V anno di corso in cui mancano le percentuali di alcuni insegnamenti, mentre sono complete per il II, III e VI anno di corso con un trend positivo e in salita negli ultimi tre anni accademici considerati.

Unico aspetto critico individuato riguarda il I anno in cui la media dei voti è inferiore a quelli degli anni successivi, probabilmente a causa dei ripescaggi e conseguenti iscrizioni tardive.

Dopo attenta discussione sugli aspetti critici individuati e sui relativi obiettivi di miglioramento fissati dal Gruppo AQ, **il Consiglio, all'unanimità, approva la Relazione Annuale di Monitoraggio AQ del CLMOPD 2023-Sez. 1-2-3-4-5, descritta dal Presidente.**

5. SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE DEL CdS 2023 (SMA)

Il Presidente comunica che, annualmente, sulla Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS) vengono pubblicati alcuni indicatori, elaborati da ANVUR, relativamente ai dati di ingresso, formazione e uscita dai CdS degli Atenei Italiani. I CdS dovranno visionarli e commentarli, mettendo in luce le cause di eventuali flessioni percentuali nei tre anni presi in considerazione e analizzare la situazione per definire, ove risultasse negativa, obiettivi di miglioramento (**Allegato 3**).

Le tabelle riportano la situazione del CdS in Odontoiatria dell'Ateneo di Modena e R.E., considerando gli anni accademici compresi tra il 2019/20 e il 2022/23, confrontata con la condizione dei CdS della stessa Classe degli Atenei dell'Area Geografica del Nord-Est e degli Atenei Nazionali. Le medie riportate sono positive e comunque in linea con le medie della stessa Area Geografica e Nazionale.

I punti di debolezza riguardano, come gli anni precedenti, i successivi argomenti:

- ✓ **Internazionalizzazione (iC10)**: presenta dati uguali a quelli degli altri Atenei Nazionali e del Nord-Est, in quanto si denota una certa difficoltà dei CdL in Odontoiatria Italiani a condividere percorsi formativi con Atenei Esteri;

11



- ✓ **numero di iscritti al I anno provenienti da altre Regioni (iC03):** è un dato in discesa, ma facendo una riflessione su questo punto non è chiaro se il CdL in Odontoiatria di Unimore è poco attrattivo o se la causa è da addebitare al Test Nazionale che decide in base ai posti disponibili e alla graduatoria in quale Università collocare i vincitori (Regionale o extra Regione); resta comunque valido il fatto che il nostro CdL viene maggiormente optato da studenti della stessa Regione già nella fase di iscrizione al test di ammissione, in quanto desiderano effettuare gli studi universitari in prossimità della loro città di residenza, anche per limitare le spese affrontate dalle loro famiglie.
- ✓ **percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio (iC14):** altro dato non pienamente positivo, con percentuale in calo, riguarda il proseguimento degli studi nello stesso Corso, che passa dal 100% del 2019 al 70% del 2021, media inferiore rispetto agli Atenei della stessa Area Geografica e Nazionali. Il Gruppo AQ ha interpretato questo dato come una difficoltà da parte di pochi studenti ripescati in ritardo che si trovano a recuperare a volte anche due anni di corso in uno solo e, se non adeguatamente motivati, decidono di cambiare percorso formativo.

A esclusione di questi pochi punti, la fotografia che ne risulta è quella di un CdS al passo coi tempi, frequentato da studenti motivati ad arrivare al conseguimento del titolo. La preparazione acquisita dallo studente nel CdS è adeguata per l'inserimento nel mondo del lavoro e la capacità occupazionale del titolo è veramente elevata, sia a 1 anno che soprattutto a 3 anni dal conseguimento.

Il Consiglio, compiaciuto per i risultati ottenuti, approva, all'unanimità, la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023.

6. PROVVEDIMENTI PER STUDENTI

6A. Trasferimenti al CdL in Odontoiatria di Unimore

Il Presidente spiega che annualmente i posti rimasti liberi al CdL, in anni successivi al primo, vengono messi a bando per gli studenti richiedenti il trasferimento al CdL in Odontoiatria di Unimore da altre sedi universitarie italiane e straniere.

Il bando per la presentazione delle domande è stato pubblicato il 07 luglio u.s. con scadenza il 31 luglio 2023.

Quest'anno sono stati banditi i seguenti posti:

- 1° anno di corso: nessun posto
- 2° anno di corso: 0 posti
- 3° anno di corso: 3 posti
- 4° anno di corso: 1 posto
- 5° anno di corso: 2 posti
- 6° anno di corso: 1 posto



La selezione è stata svolta da apposita commissione, formata da Docenti di tutti i SSD compresi nel CdL, tramite applicativo online in cui i richiedenti hanno inserito la loro carriera pregressa e i programmi da valutare.

La valutazione delle carriere ha permesso la formulazione della graduatoria degli studenti per l'occupazione dei posti messi a bando, come da verbale allegato (**Allegato 4**), in cui sono risultati idonei due studenti al III anno e due al IV anno; ma ha accettato il posto iscrivendosi solo la prima classificata al IV anno di corso, la studentessa Bosco Aline.

Il Prof. Generali, dal prossimo anno accademico, propone di anticipare la pubblicazione del bando, con scadenza a fine giugno, in modo da lavorare sulla valutazione delle domande pervenute nei mesi di luglio e agosto e pubblicare la graduatoria nei primi giorni di settembre.

Visti i tempi lunghi per concludere la procedura, e l'attuale pubblicazione della graduatoria quasi a fine settembre, gli studenti ammessi, avendo presentato domanda in diversi Atenei, da cui spesso riescono ad avere risposta più velocemente, si iscrivono nel CdS/Ateneo che lo ammette, prima di avere il risultato dal nostro CdS, pertanto, la Commissione ha valutato la richiesta inutilmente.

Il Consiglio, unanime, approva i lavori della Commissione preposta e la proposta del Presidente di anticipare i tempi dell'iter per i trasferimenti .

6B. Calendario Lauree AA 2023/24

Il Presidente illustra la tabella allegata, (**Allegato 5**), riportante il calendario delle Lauree per l'AA 2023/24, che verrà pubblicata sul sito web del CdL e inviato alla Segreteria Studenti per l'inserimento delle scadenze su ESSE3.

Gli Esami di Laurea sono fissati nelle seguenti date:

Giovedì 11 Luglio 2024 / Giovedì 24 Ottobre 2024 / Martedì 18 Marzo 2025.

Il Consiglio, unanime, approva il calendario delle Lauree per l'AA 2023/24.

6C. Studenti iscritti al III anno di corso, in seguito a scorrimento graduatorie

Il Presidente ricorda al Consiglio che nella seduta del 12 gennaio 2023 era stato posto un quesito al Responsabile della Segreteria Studenti di Medicina e Odontoiatria relativamente al pagamento delle tasse universitarie da parte di due studentesse del CdS, iscritte alla loro coorte di pertinenza in ritardo di due anni accademici, in seguito a ripescaggio dalla graduatoria nazionale.

Le due studentesse, iscritte direttamente al III anno di corso, avevano dovuto versare le tasse per i primi due anni in cui non avevano frequentato e, non riuscendo a raggiungere gli altri studenti della loro coorte con il sostenimento degli esami, si sono trovate a dover versare le quote dell'eventuale/i anno/i fuori corso da frequentare per arrivare alla fine del percorso di studio, pertanto, chiedevano il rimborso delle tasse pagate per il I e II anno di corso.

Il Responsabile della Segreteria Studenti – Dott. Giuseppe Milano – ha comunicato al Presidente del CdL che per la coorte 2018/19 a cui erano iscritte le due studentesse non era



possibile la restituzione di quanto versato per i primi due anni, in quanto, nel momento della loro iscrizione il Regolamento prevedeva tale pagamento.

Il versamento delle tasse per anni non frequentati non viene più chiesto per gli iscritti in ritardo della coorte 2020/21 e successive che "devono" solo la tassa Regionale ma, purtroppo, questa nuova regola non è retroattiva, quindi non applicabile al caso sopra descritto.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal Presidente del CdS.

6D. Tesi di Laurea in Enti non Convenzionati

Il Prof. Generali comunica che alcuni studenti per poter svolgere l'elaborato finale devono esaminare materiale non universitario relativo a casi clinici, messo a disposizione da Studi privati e/o Enti non convenzionati in cui lavora il proprio relatore o correlatore della tesi.

Su richiesta di qualche studente, la segreteria del CdL ha contattato l'Ufficio di Ateneo che si occupa delle Assicurazioni per chiedere se la Polizza Assicurativa degli studenti ha validità anche per attività didattiche svolte in contesti extra universitari; di seguito si riporta la risposta dell'Ufficio:

"La Polizza Infortuni di Ateneo (di cui beneficiano tutti gli studenti Unimore) opera relativamente alle attività didattiche, di ricerca, di formazione e/o tirocinio, nonché durante svolgimento di tutte le attività necessarie o comunque utili al conseguimento del titolo, anche al di fuori dei locali universitari, a condizione che l'attività 'esterna' sia preventivamente autorizzata e formalizzata per iscritto".

Alla luce di quanto sopra si provvederà a stilare il modulo di preventiva autorizzazione che lo studente interessato dovrà compilare, far firmare al Presidente del CdL e al Relatore o Docente con cui viene svolta la preparazione per la tesi di Laurea e consegnare alla Segreteria del CdL prima dell'inizio dell'attività.

Il modulo in questione sarà pubblicato sul sito del CdL alla pagina Didattica - Procedura e Calendario della prova Finale - a disposizione di tutti gli studenti del Corso.

Il Consiglio, unanime, approva l'iter per la stesura delle tesi di Laurea in Enti esterni all'Ateneo.

6E. Convalide esami sostenuti in carriere pregresse

Il Presidente ricorda che, come ogni anno, in ottobre viene data la possibilità agli studenti del CdL di chiedere il riconoscimento degli esami sostenuti in carriere pregresse, inserendo la documentazione necessaria nell'applicativo informatico a ciò adibito. Quest'anno il periodo per depositare la richiesta è stato compreso tra il 16 ottobre e il 05 novembre. Dal 06 novembre il sistema chiude agli studenti, che non possono più inserire le loro istanze, e dal 06 al 24 novembre i Docenti abilitati provvederanno a esaminare i programmi inseriti e a dare il loro parere. I Docenti abilitati sono i coordinatori degli Insegnamenti, esattamente gli stessi abilitati per la valutazione delle domande di trasferimento da altri Atenei.



Il Prof. Generali raccomanda alla Commissione per le convalide la massima puntualità nella risposta, in quanto gli studenti hanno necessità di sapere, in vista della preparazione degli esami della sessione invernale, ciò che gli viene convalidato.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal Presidente del CdS.

6F. CFU ADE per Progetto "QUASI AMICI"

Il Prof. Generali comunica che la Commissione Terza Missione del Dipartimento CHIMOMO, durante una riunione/assemblea diretta ai Presidenti e Referenti dei CdS di Area Medica, ha illustrato un nuovo progetto che potrebbe interessare gli studenti.

Il progetto, di cui è Responsabile il Prof. Loris Vezzali, ha per titolo "Quasi Amici" ed è visibile alla pagina web www.quasiamici.org.

Lo scopo di questa iniziativa è di dare a ragazzi adolescenti con disabilità l'opportunità di uscire di casa, di avere amici coetanei e relazioni sociali. Studenti e studentesse universitari, grazie al meccanismo dei crediti formativi, escono oggi con loro i "quasi amici", a coppie o in piccoli gruppi. Il progetto oggi è portato avanti anche con le AUSL di Reggio Emilia e di Carpi. Viene proposto ai CdS di Area Medica di fare proprio il progetto adottandolo come "Attività a scelta dello studente", attribuendo ai partecipanti i CFU che riterranno opportuni.

Il Presidente chiede al Consiglio autorizzazione di adesione all'iniziativa e propone l'assegnazione di 1 CFU/ADE agli studenti che decideranno di essere parte attiva del Progetto "Quasi Amici".

Il Consiglio, unanime, approva l'iniziativa.

7. NOMINA CULTORI DELLA MATERIA – AA 2023/24

Il Presidente ricorda che i Cultori della Materia sono esperti in una determinata materia, non appartenenti ai ruoli universitari che, su richiesta dei Docenti di ruolo del Corso stesso, vengono nominati dal Consiglio del CdS per poterli inserire nelle Commissioni degli Esami di Profitto e degli Esami di Laurea.

Le richieste di nomina di Cultori della Materia pervenute alla Segreteria del CdL, per l'AA 2023/24, sono le seguenti:

- La Prof.ssa Serena Carra, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Biologia Molecolare - SSD BIO/11, propone la nomina della Dr.ssa Valentina Secco;
- la Dr.ssa Stefania Bergamini, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Patologia Clinica - SSD MED/05, propone la nomina della Dr.ssa Elisa Bellei;
- la Prof.ssa Cristina Magnoni, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Malattie Cutanee e Veneree – MED/35, propone la nomina del Dr. Maurizio Coppini;
- la Prof.ssa Tullia Maraldi, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Istologia – SSD BIO/17, propone la nomina delle Dr.sse Martina Gatti e Francesca Beretti;
- la Prof.ssa Maria Grazia Modena, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Malattie dell'Apparato Cardiovascolare – SSD MED/11, propone la nomina delle Dr.sse Elisa Lodi e Letizia Reggianini;



- il Prof. Alberto Barbieri, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Anestesiologia e Trattamento dell'Emergenza - SSD MED/41, propone la nomina dei Dottori Elisabetta Bertellini, Gabriele Melegari ed Enrico Giuliani;
- la Prof.ssa Francesca Pesciarelli, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Psicologia Generale - SSD M-PSI/01, propone la nomina della Dr.ssa Eleonora Borelli;
- il Prof. Vincenzo Rochira, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Endocrinologia - SSD MED/13, propone la nomina della Dr.ssa Sara De Vincentis;
- il Prof. Giuseppe Biagini, Docente del CdL in Odontoiatria - modulo di Fisiologia - SSD BIO/09, propone la nomina della Dr.ssa Chiara Lucchi.

Il Presidente comunicando che le richieste sono state presentate insieme ai Curriculum Vitae dei Dottori proposti, ricorda che la nomina a "Cultore della Materia" è conferita dal Consiglio del CdL, pertanto, invita i componenti del Consiglio a dare un parere in merito.

Il Consiglio del CdL in Odontoiatria, unanime, conferisce la nomina di "Cultore della Materia", per l'AA 2023/24, ai Dottori sopra candidati.

8. VARIE ED EVENTUALI

8A. Documento "Sistema di Gestione": Revisione 2023

Il Presidente riferisce che il Presidio di Qualità di Ateneo ha chiesto a tutti i CdS una revisione del documento "Sistema di Gestione AQ", entro il 15 novembre 2023.

Il Gruppo AQ del CdL in Odontoiatria aveva redatto il documento, la prima volta, nel 2015 e la seconda volta nel 2019; negli ultimi giorni ha provveduto ad aggiornare la versione del 2019. La nuova versione 2023 non riporta differenze sostanziali rispetto alla precedente.

Il documento specifica le varie procedure applicate dal CdS in diverse situazioni quali:

1. Identificazione e selezione del Comitato d'indirizzo e consultazione delle Parti Interessate;
2. Definizione delle conoscenze richieste per l'accesso e degli Obiettivi formativi specifici, delle Aree di apprendimento del CdS, dei risultati attesi e delle attività affini;
3. Progettazione e organizzazione del processo formativo;
4. Erogazione e gestione del processo formativo;
5. Monitoraggio annuale e riesame periodico del CdS

Il Prof. Generali comunica, a coloro che fossero interessati a leggere il documento, (**Allegato 6**), che sarà pubblicato sul sito web del CdS, successivamente all'approvazione del Consiglio e chiede l'approvazione dello stesso.

Il Consiglio, unanime, approva il Sistema di Gestione del CdS - versione 2023.

8B. Nomina Commissione per valutazione tesi di Laurea

Il Presidente riferisce che ha ricevuto richiesta dal Prof. Carlo Monaco di valutare la possibile istituzione di un sistema di valutazione delle tesi di Laurea.



Il Prof. Generali propone di istituire una Commissione costituita da Docenti del Consiglio, per verificare la realizzabilità della richiesta e l'eventuale costituzione di tale sistema; a tal fine indica la nomina dei seguenti membri:

Professori Luigi Generali (Presidente), Carlo Monaco, Ugo Consolo, Carlo Bertoldi, Luca Giannetti, Elisabetta Blasi, Alexis Grande.

Il Consiglio, sentita la disponibilità dei membri proposti, approva la nomina della Commissione in oggetto.

8C. Nomina Commissione per Internazionalizzazione

Il Presidente ricorda che, in un precedente Consiglio di CdS, era stata nominata una Commissione per l'internazionalizzazione, al fine di seguire l'attivazione di progetti di interscambio e le relative procedure per gli studenti del CdL in Odontoiatria, composta dai Proff. Sergio Bortolini e Carlo Monaco.

Vista l'importanza che ha assunto l'internazionalizzazione, anche a livello di "Qualità" per l'accREDITAMENTO periodico del Cds, il Prof. Generali propone di inserire nella Commissione un nuovo membro, con esperienza nel campo dei programmi di interscambio, cioè il Dr. Leonardo Canulli, Esercitatore di Radiologia del CdL.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta del Presidente.

8D. Nomina Commissione per Attivazione Laurea Abilitante

Il Presidente propone la nomina di una Commissione che dovrà valutare operativamente le condizioni necessarie per l'attivazione della Laurea Abilitante, di cui dovranno far parte tutti i Docenti del SSD MED/28 (Malattie Odontostomatologiche) convenzionati con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Modena.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta del Presidente.

Esaurito l'Ordine del Giorno, la seduta viene tolta alle ore 13.50.

La raccolta del materiale e la stesura del preverbale è a cura della Segretaria Organizzativa del CLOPD.

Per eventuali consultazioni: la cartella con il verbale, corredato da allegati e da tutto il materiale discusso, è custodita presso la Segreteria del CLOPD.

Il Verbale della seduta, con gli allegati, verrà, inoltre, pubblicato sul sito www.odontoiatria.unimore.it

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario
(Sig.ra Rosalinda Trovato)

Il Presidente
(Prof. Luigi Generali)

